

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI**

**PLANUL STRATEGIC
2007-2011**

PLOIEȘTI

PLANUL STRATEGIC al Universității PETROL-GAZE din Ploiești stabilește principalele direcții de dezvoltare instituțională, acțiunile și măsurile care vor fi întreprinse în perioada 2007-2011, menite să conducă la o desfășurare corespunzătoare a activității academice, administrativ-financiare și sociale din universitate. PLANUL STRATEGIC 2007-2011 se alcătuieste în concordanță cu Strategia națională pe termen mediu și lung a României în domeniul educației.

CUPRINS

1. Cadrul juridic, evoluția organizatorică, misiunea și obiectivele Universității PETROL-GAZE din Ploiești	4
2. Starea universității la 1 ianuarie 2004	11
2.1. Structura organizatorică a instituției.....	11
2.2. Structura administrativă a instituției.....	15
3. Date privind numărul studenților și doctoranzilor	18
3.1. Admiterea în învățământul superior	18
3.2. Pregătirea studenților	18
3.3. Numărul studenților pe forme de învățământ	21
3.4. Numărul absolvenților pe forme de învățământ.....	22
3.5. Activitatea de doctorat.....	23
4. Cercetarea științifică.....	25
4.1. Situația actuală.....	26
4.2. Obiective.....	28
5. Relații internaționale	33
6. Strategia cu privire la resursele umane	33
7. Strategia privind informațiile, documentarea și biblioteca	36
8. Situația bazei materiale și strategia de dezvoltare.....	37
9. Strategia privind lucrările de investiții, reparații, consolidari.....	45
10. Finanțarea UPG	51
11. Strategia managerială pentru perioada 2007-2011	54

1. Cadrul juridic, evoluția organizatorică, misiunea și obiectivele Universității PETROL-GAZE din Ploiești

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat cu o bogată tradiție și rezultate meritorii în învățământul superior românesc. Învățământul tehnic superior din cadrul universității cuprinde două componente: o componentă cu profil unic în România, care pregătește specialiști în domeniul industriei de petrol și gaze (geologie, foraj-extracție, transport, utilaj, prelucrare); o altă componentă care pregătește specialiști în domenii de mare actualitate și importanță economică precum: electronic, electromecanic, știința sistemelor și a calculatoarelor, inginerie economică, ingineria mediului, informatică industrială. De asemenea, în cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești sunt pregătiți specialiști în domeniile: filologie, științele educației, chimie, informatică, matematică, economie, științe administrative.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești s-a constituit inițial sub forma Institutului de Petrol și Gaze (I.P.G.) București. Institutul de Petrol și Gaze, instituție de învățământ tehnic superior de profil unic în România și cu puține echivalențe peste hotare, a luat ființă în București, în anul 1948 (*conform Decretului nr.175/1948 pentru reforma învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr.263327/26.10.1948*) și avea în componere două facultăți : Facultatea de Foraj-Producție (în prezent – Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor) și Facultatea de Prelucrarea Țiteiului (actualmente, Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie). În perioada 1950-1957, celor două facultăți li s-au adăugat Facultatea de Mașini și Utilaj Petrolier (în prezent, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică), Facultatea de Economia și Organizarea Industriei Petroliere (a fost înființată în 1950 și a funcționat până în 1958) și Facultatea de Geologie Tehnică (înființată în 1950 sub denumirea de Facultatea de Geologia Zăcămintelor de Petrol și Gaze și extinsă ca profil după transferarea în 1957 a Facultății de Geologie de la Institutul de Geologie și Tehnică Minieră din București). Ca urmare a acestor modificări structurale, în 1957 I.P.G. își schimbă denumirea în Institutul de Petrol, Gaze și Geologie (I.P.G.G.). În structura menționată I.P.G.G. și-a desfășurat întreaga activitate în București (adresa instituției fiind : Str. Av. Traian Vuia nr.6, sector 1) până în anul 1967.

În perioada 1967-1975, Institutul suferă mai multe prefaceri organizatorice ce pot fi sintetizate astfel :

* în 1967 se înființează Institutul de Petrol Ploiești prin transferarea la Ploiești a Facultății de Mașini și Utilaj Petrolier, celelalte facultăți continuând să-și desfășoare activitatea în cadrul I.P.G.G. București;

* în 1968 iau ființă primele secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Electromecanică Petrolieră (Tehnologică) în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor de Petrol și Gaze în cadrul I.P.G.G. București; în 1972 se înființează noi secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Utilaj Chimic și Petrochimic în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Tehnologia Prelucrării Petrolului și Petrochimie în cadrul I.P.G.G. București;

* în perioada 1972-1975 se realizează transferarea la Ploiești a Facultății de Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor și a Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie, iar din 1973 Facultatea de Geologie Tehnică intră în structura Universității din București; ca urmare a acestor schimbări, în 1973, prin *Decretul nr.702/28.12.1973 al Consiliului de Stat* se prevede că Institutul de Petrol Ploiești se unifică cu I.P.G.G. București sub denumirea de Institutul de Petrol și Gaze Ploiești (I.P.G. Ploiești), adresa instituției fiind (ca și în prezent) : Bd. București nr.39, Ploiești;

* la toate facultățile existente la I.P.G. Ploiești se înființează, începând cu anul 1972, secții de învățământ seral cu durata studiilor de 6 ani pentru ingineri și 4 ani pentru subingineri.

Schimbările din viața politică, economică și socială intervenite în România după Decembrie 1989 au permis Institutului de Petrol și Gaze din Ploiești să-și regândească statutul și să considere că cei aproape 45 ani de muncă fructuoasă în domeniul învățământului superior, baza materială creată în acest timp și, mai ales, potențialul uman de care dispune îi permit, menținând și continuând să dezvolte tradițiile didactice și științifice ale școlii superioare de petrol, să-și lărgescă profilul și să devină Universitate, centru unic al învățământului superior de stat prahovean, capabil să răspundă necesităților de pregătire în mai multe domenii a tineretului din această zonă a țării, puternic dezvoltată economic. Ca urmare, în 1992 s-a înființat Facultatea de Litere și Științe, cu patru profiluri de pregătire: economie, filologie, matematică-informatică și chimie-fizică. În același timp, s-a înființat Colegiul Universitar Tehnic și de Administrație, prin reunirea următoarelor profiluri de pregătire (de trei ani): Petrol, Electromecanică, Chimie industrială și Birotică; cele trei facultăți existente, împreună cu cele două unități de învățământ noi formează Universitatea din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Ordinul Ministerului Învățământului și Științei nr.5590/6.07.1992*), și apoi Universitatea "Petrol – Gaze" Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr.458/1994*) și în sfârșit Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr. 23 din 11.01.2001.*)

Din anul 1999 la structura universității s-a adăugat Colegiul Universitar Câmpina, iar din anul 2003 Colegiul Universitar de Institutori.

Ca urmare a numărului mare de studenți, în anul 2002 Facultatea de Litere și Științe s-a scindat în două: Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Litere și Științe.

Alături de pregătirea studenților, instituția noastră de învățământ superior a avut preocupări și rezultate deosebite în domeniul activităților de pregătire postuniversitară, organizând cursuri postuniversitare, specializări și doctorat. În intervalul 1965-1982 s-au desfășurat în institut cursuri postuniversitare sub egida UNESCO, ce au asigurat o înaltă pregătire în domeniile Geologia petrolului (1965-1967) și Rafinarea petrolului și petrochimie (1967-1982) unui număr de 189 cursanți din 51 de țări ale globului. Instituția noastră a avut încă din anul 1951 dreptul de a acorda titlurile științifice de DOCTOR INGINER și DOCTOR DOCENT ÎN ȘTIINȚE ; acest drept i-a fost reconfirmat prin *Decretul nr.702/28.12.1973 al Consiliului de Stat*, împreună cu acordarea dreptului de a conferi titlul de DOCTOR HONORIS CAUSA. Din anul universitar 1993-1994 în cadrul Universității din Ploiești a fost înființată școala de Studii Postuniversitare, cu specializarea « Injecție de apă » (cursuri de zi, cu durata 2 ani), la care predarea este realizată în limba engleză de către cadre didactice din Universitate și din străinătate. De asemenea, începând cu anul universitar 1994 – 1995, s-au organizat programe de studii aprofundate (cursuri de zi, cu durata de un an), în profilul chimie, specializările : Tehnologii Moderne în Prelucrarea Petrolului și Petrochimie și Cataliză și Catalizatori în Prelucrarea Petrolului și Protecția Mediului; în profilul mecanic, specializările: Utilaj Petrolier pentru Exploatare Marine, Fiabilitatea Utilajului Petrolier și Petrochimic și Utilaj Petrochimic și de Rafinării; în profilul petrol, specializările: Forajul Sondelor Dirijate, Inginerie de Zăcământ, Extracția Țițeiului și Gazelor și Sisteme de Transport și Distribuție a Hidrocarburilor.

În colaborare cu universități prestigioase din străinătate, universitatea noastră a dezvoltat două cursuri masterale în domeniul managementului și dreptului economic:

Dezvoltarea economică a întreprinderilor (INDE Ploiești) împreună cu Universitatea Paris 12 și **Colegiul Postuniversitar Paneuropean "Managementul litigiilor**

economice”, împreună cu **Free European School of Economics (Elvetia), Free European School of Economics – filiala Grecia si Preston University (S.U.A.)**.

Ca atare, activitatea Universității Petrol – Gaze din Ploiești cuprinde următoarele programe de studii la zi, la distanță sau cu frecvență redusă :

- studii universitare de licență (pentru absolvenții de liceu, cu diplomă de bacalaureat, deveniți studenți ai Universității în urma susținerii unui concurs de admitere);
- studii aprofundate (pentru absolvenții cu diplomă ai învățământului superior de scurtă și lungă durată, în urma susținerii unui concurs de admitere);
- studii postuniversitare în limba engleză, desfășurate începând cu anul universitar 1993-1994 în cadrul Școlii de Studii Postuniversitare, cu specializarea Injecție de apă (pentru absolvenții cu diplomă ai învățământului tehnic superior, în urma susținerii unui concurs de admitere);
- cursuri postuniversitare de specializare (pentru specialiștii din producție, proiectare și cercetare);
- cursuri postuniversitare pentru cadrele de conducere din învățământul preuniversitar;
- cursuri postuniversitare de perfecționare pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, în cadrul programului DE MAGISTER;
- programe de pregătire și evaluare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în vederea obținerii gradelor didactice (profesor definitiv, profesor gradul II, profesor gradul I);
- studii universitare de masterat în Dezvoltarea Economică a Întreprinderilor și în Managementul Litigiilor Economice;
- studii universitare de masterat în domeniile și specializările acreditate (pentru absolvenții cu diplomă de licență ai învățământului superior, în urma susținerii unui concurs de admitere);
- studii universitare de doctorat (pentru specialiștii din învățământ, cercetare, proiectare sau producție, în urma susținerii unui concurs de admitere).

Principii

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează în conformitate cu următoarele principii:

(1) Universitatea promovează gândirea liberă și libertatea academică, fiind atașată principiului universalității valorilor cunoașterii;

(2) Comunitatea universitară este deschisă pentru cetățenii români și străini, a căror pregătire profesională corespunde prevederilor legale. Intrarea în comunitatea universitară se face pe bază de concurs;

(3) Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează pe baza principiului autonomiei universitare;

(4) Autoritatea academică este bazată exclusiv pe competența profesională (didactică, științifică etc.);

(5) Procesul de instruire din Universitate se desfășoară în limba română. Facultățile pot organiza cursuri sau programe de completare a studiilor și în limbi de circulație internațională;

(6) Instruirea și autoinstruirea, precum și cercetarea științifică, sunt deschise progresului și sunt libere de orice fel de îngrădiri sau condiționări politice. Membrii comunității universitare convin ca în spațiul universitar să nu se desfășoare activități ale partidelor politice;

(7) Universitatea promovează parteneriatul cu alte universități și dezvoltă cooperarea academică, internă și internațională;

(8) Organele de conducere din Universitate se aleg în mod democratic, la toate nivelurile ei, membrii comunității universitare având drept de vot deliberativ;

(9) În cadrul procesului de învățământ și al vieții universitare studenții sunt parteneri; opiniile lor sunt luate în considerare pentru evaluarea și perfecționarea activității din Universitate;

(10) Unor personalități cu contribuții însemnate în domeniul științei, tehnicii, culturii și vieții publice care au merite deosebite față de Universitate, Senatul Universității le poate acorda calitatea de Senatori de onoare;

(11) Cadrele didactice care au îndeplinit funcția de rector cel puțin un mandat complet (4 ani) și care au avut o contribuție cu totul deosebită la dezvoltarea universității pot primi titlul de “Rector Onorific” al universității precum și calitatea de membru titular al Senatului, fără nici un fel de discriminare de orice natură (politică, religioasă, sex, vârstă, etnie ș.a.). Acest titlu se acordă de către Senatul Universității;

(12) Senatul poate acorda titlul academic de DOCTOR HONORIS CAUSA unor personalități marcante din domeniul educației, științei, tehnicii, culturii, vieții publice ș.a., naționale și internaționale, care au avut contribuții deosebite la dezvoltarea și creșterea prestigiului Universității;

(13) Senatul poate conferi titlul de CADRU DIDACTIC ASOCIAT și PROFESOR INVITAT unor specialiști din învățământ, cercetare, proiectare și producție, din țară și străinătate, care participă la activitatea didactică și de cercetare științifică;

(14) Universitatea este reprezentată în organismele universitare, naționale și internaționale prin Rector, Prorectori sau un alt membru al comunității academice desemnat de către Rector.

Misiuni

Principalele misiuni ale Universității Petrol –Gaze din Ploiești sunt :

(1) Misiunea didactică, constând în pregătirea de specialiști cu studii superioare, prin toate formele de învățământ universitar și postuniversitar prevăzute de lege, în profilurile și specializările pentru care este legal acreditată sau autorizată;

(2) Misiunea de cercetare științifică, constând în organizarea și desfășurarea în condiții legale a activității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză, servicii ș.a.;

(3) Misiunea civică și culturală, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca Universitatea să dobândească, pe lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică și atributele de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Obiective

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în DOMENIUL ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE sunt:

(1) Formarea de cadre cu pregătire superioară în diferite domenii ale cunoașterii și activității practice (științe fundamentale, științe inginerești, științe economice și

administrative, științe ale educației, filologie ș.a.) potrivit specializărilor din structura Universității și a cerințelor de pe piața forței de muncă superior calificate;

(2) Dobândirea de cunoștințe științifice, tehnice, economice și umaniste, integrate într-un sistem operațional care să asigure competența profesională și socială, însușirea de metode, deprinderi și capacități care să permită autoinstruirea pe parcursul întregii vieți;

(3) Perfecționarea continuă a structurilor de conducere și de execuție ale Universității, la toate nivelurile, a domeniilor de studiu și a specializărilor, a planurilor de învățământ, a programelor analitice, a metodelor didactice ș.a. în vederea alinierii la standardele europene (așa cum sunt acestea precizate în “Declarația de la Bologna”, modificată și completată ulterior) și mondiale;

(4) Dezvoltarea și modernizarea unităților de cercetare, asistență tehnică și microproducție, a bazei didactice și experimentale, a laboratoarelor etc., în scopul de a sprijini desfășurarea procesului de învățământ și de a mări eficiența formativ-creativă a acestui proces;

(5) Dezvoltarea, diversificarea și valorificarea preocupărilor legate de informatizarea procesului de învățământ;

(6) Dezvoltarea învățământului la distanță și/sau cu frecvență redusă;

(7) Realizarea unui centru puternic de perfecționare, formare continuă și reconversie a forței de muncă superior calificate;

(8) Aprecierea, selecționarea și promovarea cadrelor didactice pe baza evaluării prestației didactice și științifice în concordanță cu normele și uzanțele existente la nivel național și internațional; organizarea și desfășurarea concursurilor de promovare sau angajare a cadrelor didactice se reglementează printr-o procedură aprobată de Senatul Universității;

(9) Perfecționarea cadrelor didactice și de cercetare prin masterat, doctorat, stagii de documentare și schimburi de experiență la alte unități de învățământ superior din țară și străinătate, studii avansate și de aprofundare în cadrul programelor interne elaborate de Ministerul Educației Cercetării și Tineretului sau a programelor inițiate de Centrul European de Învățământ Superior, UNESCO, Consiliul Europei etc.;

(10) Stimularea și valorificarea aptitudinilor profesionale ale studenților, acordându-se o grijă deosebită valorilor de vârf. Completarea, dezvoltarea și perfecționarea pregătirii profesionale a absolvenților învățământului universitar prin studii de masterat, doctorat, studii postuniversitare de specializare;

(11) Cunoașterea realităților și tendințelor din învățământul superior european și mondial, prin extinderea participării membrilor comunității universitare la programele de cercetare și de schimburi interuniversitare europene și extra-europene;

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în DOMENIUL ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE sunt:

(1) Dezvoltarea și îmbogățirea patrimoniului cunoașterii universale prin cercetarea științifică a cadrelor didactice și a personalului de cercetare;

(2) Participarea la programele naționale și internaționale de cercetare științifică cu caracter fundamental și aplicativ; difuzarea și valorificarea rezultatelor științifice ale acestei participări conform legii;

(3) Incurajarea și stimularea activităților de cercetare științifică, de proiectare, expertiză și consultanță, finanțate prin mijloace extrabugetare (contracte încheiate cu agenți economici și cu alte instituții și organisme din țara noastră și din străinătate);

(4) Organizarea de colective de cercetare multi și interdisciplinare, pentru rezolvarea unor probleme complexe care necesită contribuția unor specialiști din domenii diferite (învățământ, cercetare, proiectare și producție);

(5) Atragerea în activitatea de cercetare științifică și cointeresarea materială și morală a studenților care dovedesc aptitudini pentru cercetare științifică, în vederea formării și recrutării viitoarelor promoții de cercetători;

(6) Afirmarea și popularizarea performanțelor științifice și de creativitate ale membrilor comunității universitare, pe plan național și internațional;

(7) Formarea unor centre de excelență puternice precum și a unor laboratoare de cercetare acreditate în domeniile specifice specializărilor din universitate;

Art 5. Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în DOMENIUL CIVIC și CULTURAL sunt:

(1) Educarea studenților în spiritul cunoașterii și prețuirii patrimoniului culturii naționale și universale, al menținerii și îmbogățirii tradițiilor culturale prahovene;

(2) Organizarea de activități cultural-educative care să confere Universității statutul de principal centru de cultură și civilizație al zonei prahovene;

(3) Educarea membrilor comunității universitare în spiritul respectării drepturilor omului și al participării active la protecția vieții și a mediului înconjurător;

(4) Instruirea studenților în vederea cunoașterii legislației, a însușirii sistemelor organizaționale, a drepturilor și obligațiilor specifice Uniunii Europene, ținând seama de statutul României ca țară membră.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în DOMENIUL COOPERĂRII INTERUNIVERSITARE sunt:

(1) Participarea la cooperarea interuniversitară, pe plan intern și extern, prin schimburi de cadre didactice, studenți, materiale de învățământ etc.;

(2) Cunoașterea activităților și performanțelor altor universități și institute de cercetare prin participarea la sesiuni științifice, simpozioane, colocvii, mese rotunde, conferințe, etc.; preluarea și valorificarea experiențelor pozitive în scopul dezvoltării și ameliorării permanente a propriei activități;

(3) Realizarea de activități didactice, de cercetare, formare continuă și altele în cadrul consorțiilor universitare pe diferite domenii de activitate;

(4) Realizarea în cooperare a unor programe de învățământ și cercetare;

(5) Realizarea unor colaborări ample pe bază de protocoale bilaterale sau multilaterale cu universități din țară și/sau străinătate;

(6) Participarea universității la acțiunile și programele realizate de către organizații universitare mondiale, europene sau regionale;

(7) Dezvoltarea legăturilor cu biblioteci academice din țară și străinătate, prin afilierea la diverse asociații profesionale naționale sau internaționale, inclusiv European Academic and Research Network (E.A.R.N.);

(8) Universitatea, prin serviciile de specialitate și bibliotecă, va asigura un larg schimb de publicații didactice, științifice etc. (cărți, manuale, volume ale unor manifestări științifice, Buletinul UPG ș.a.) cu universități și instituții de specialitate din țară și din străinătate.

Privitor la DEONTOLOGIA ACADEMICA, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Asumarea responsabilității privind îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din poziția profesională și din funcția administrativă pe care membrii comunității universitare le ocupă;

(2) Promovarea transparenței în circulația informațiilor semnificative pentru viața Universității, luarea deciziilor de către organisme abilitate, în plenul lor, comunicarea în timp real a deciziilor adoptate;

(3) Promovarea autoexigenței tuturor membrilor comunității universitare, privind atât calitatea prestației profesionale cât și demnitatea personală;

(4) Descurajarea și eliminarea tuturor formelor de corupție și de discriminare, în toate sferile de activitate și în relațiile cu ceilalți membri ai comunității universitare sau cu persoane din afara ei;

(5) Păstrarea tuturor bunurilor din patrimoniul Universității, ca valori ce aparțin nu numai generațiilor actuale, ci și celor viitoare;

(6) Dezvoltarea orizontului de cunoaștere a membrilor comunității universitare, prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;

(7) Formarea studenților în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței;

(8) Instaurarea unei democrații participative, care să permită pluralismul de opinii, inițiativa și comunicarea între membrii comunității universitare, inclusiv participarea cadrelor didactice, a cercetătorilor, a studenților și a celorlalți salariați, respectiv a sindicatelor și a organizațiilor profesionale ale acestora la perfecționarea continuă a activității din Universitate;

(9) Investigarea tendințelor de schimbare pe plan social-economic, cultural și moral, în scopul adaptării elastice la viitor;

(10) Membrii comunității academice au dreptul să înființeze asociații și societăți cu obiective științifice, didactice și culturale, naționale și internaționale, sau să facă parte din ele.

În DOMENIUL PROTECTIEI SOCIALE, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Satisfacerea, în limita posibilităților, a nevoilor sociale de bază ale membrilor comunității universitare;

(2) Asigurarea unor condiții corespunzătoare de desfășurare a activităților didactice și de cercetare științifică pentru toți membrii comunității universitare; asigurarea unor condiții decente de masă și de cazare în cantinele și în căminele studențești;

(3) Creșterea calității asistenței medicale, prin reutilizarea și dotarea cu aparatură și materiale, a cabinetelor medicale, cu sprijinul Ministerului Sănătății Publice;

(4) Membrii comunității academice se pot asocia în sindicate sau alte organizații profesionale în scopul apărării drepturilor legale;

(5) Discutarea, negocierea și rezolvarea problemelor profesionale și sociale ale membrilor din sindicatul cadrelor didactice și al personalului de cercetare și din sindicatul personalului tehnic și auxiliar, de către liderii acestor sindicate și reprezentanții Biroului Senatului al Universității;

(6) Discutarea, negocierea și rezolvarea, de către conducerea Universității, a problemelor legate de revendicările specifice ale studenților.

În DOMENIUL DEZVOLTĂRII ȘI MODERNIZĂRII BAZEI MATERIALE, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Realizarea eșalonată a obiectivelor de investiții stabilite prin planul de dezvoltare în perspectivă a Universității;

(2) Extinderea și creșterea suprafeței utile a spațiilor de învățământ, prin darea în folosință a unor localuri noi, în afara celor prevăzute la punctul anterior;

(3) Dotarea și modernizarea laboratoarelor existente și amenajarea unor laboratoare didactice și de cercetare noi, prin utilizarea fondurilor alocate în acest scop de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și prin utilizarea cotei de până la 40% din veniturile nete obținute în urma realizării contractelor de cercetare științifică și din alte surse;

(4) Dezvoltarea sistemului informatic al Universității pentru deservirea optimă a activităților didactice și de cercetare științifică, precum și a serviciilor administrativ-funcționale ale Universității;

(5) Dezvoltarea capacității de editare a cursurilor, a îndrumarelor și altor publicații ale cadrelor didactice și studenților, folosind toate posibilitățile editurii și tipografiei Universității;

(6) Dezvoltarea și modernizarea bibliotecii Universității prin lărgirea spațiilor afectate diverselor activități, creșterea fondului de publicații, informatizarea activităților specifice de bibliotecă, înființarea unui laborator de film, foto, sunet și video, în vederea producerii de materiale specifice activității didactice și științifice, la nivelul exigențelor actuale;

(7) Sporirea capacității de cazare și a gradului de confort în căminele studențești;

(8) Dezvoltarea bazei materiale pentru activitățile culturale și sportive.

2. Starea universității la 1 ianuarie 2004

2.1. Structura organizatorică a instituției

Din punct de vedere organizatoric, ca urmare a aplicării reglementărilor Procesului Bologna, Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este alcătuită din următoarele facultăți : Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor (IPG), Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică (IME), Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie (TPP), Facultatea de Litere și Științe (LS) și Facultatea de Științe Economice (SE); fiecare facultate cuprinde mai multe domenii de studiu și specializări (*Tabelul 1*). Cadrele didactice ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești sunt grupate pe catedre și colective, fiecare dintre acestea fiind subordonate direct unei facultăți.

PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Tabelul 1

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul	Specializarea acreditată (A) sau autorizată să funcționeze provizoriu (AP)	Forma de organizare (Zi/ID/FR)	Aprobarea acreditării sau autorizării	Număr de credite	
1	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Inginerie mecanică	Utilaje petroliere și petrochimice	A	zi, seral	H.G. 568/1995	240
			Utilaje pentru transportul și depozitarea hidrocarburilor	A	zi	H.G. 696/2000	
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A AP	zi, ID	H.G. 410/2002	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	zi	H.G. 568/1995	240

1	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	A	zi	H.G. 696/2000	240
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A AP	zi, FR	H.G. 696/2000 CNEAA 318/2004	240
		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	AP	zi	H.G. 1609/2004	240
2	Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor	Mine, petrol și gaze	Inginerie de petrol și gaze	A AP	Zi FR	H.G. 568/1995 RCS 120/1400 A CNEAA 1603/9.07.2002	240
2	Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor	Mine, petrol și gaze	Transportul, depozitarea și distribuția hidrocarburilor	A	zi	CNEAA 909/2005	240
		Inginerie geologică	Geologia resurselor petroliere	A	zi	H.G. 568/1995	240
3	Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Inginerie chimică	Prelucrarea petrolului și petrochimie	A	zi	H.G. 568/1995	240
		Științe inginerești aplicate	Informatică industrială	AP	zi	H.G. 1609/2004	240
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A AP	zi, FR	H.G. 696/2000 CNEAA 318/2004	240
4	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Merceologie și managementul calității	A	zi	H.G. 410/2002	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	zi	H.G. 410/2002	180
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	zi	M.Of. 675/2002 și P.V. 20.05.2003	180
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A AP	zi, ID	H.G. 410/2002	180
		Statistică și informatică economică	Informatică economică	AP	zi	CNEAA R.C . S.I: 20/2744 2807A/02.02.2 004	180

4	Facultatea de Științe Economice	Management	Management	A AP	zi, ID	H.G. 1609/2004 CNEAA 1470/2004	180
5	Facultatea de Litere și Științe	Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A AP	zi, ID	H.G. 1082/2003	180
		Limbă și literatură	Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză	A	zi	H.G. 940/2004	180
		Matematică	Matematică	A	zi	H.G. 1082/2003	180
		Informatică	Informatică	A	zi	H.G. 1082/2003	180
		Chimie	Chimie	A	zi	H.G. 1082/2003	180
		Fizică	Fizică	A	zi	H.G. 1082/2003	180
		Științe administrative	Administrație publică	A	zi	H.G. 1609/2004	180
			Asistență managerială și secretariat	A	zi	H.G. 1609/2004	180
		Științe ale educației	Pedagogie	AP	zi	CNEAA 2242/02.11.20 04	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A AP	zi, ID	CNEAA 2231/03.11.20 05 CNEAA 1753/13.07.20 05	180

PROGRAME DE STUDII POSTUNIVERSITARE

Studii Postuniversitare	Informatică 90 credite	Informatică
	Științe Administrative 60 credite	Management și strategie în administrație
	Științe ale Educației 105 credite	Pedagogia muzeelor – pedagogie de patrimoniu

Studii Postuniversitare	Științe ale Educației 90/95 credite	Management educațional european
		DE MAGISTER
	Matematici aplicate 90 credite	Matematică
	Științe juridice 60 credite	Mediator

PROGRAME DE STUDII DE MASTERAT

Masterat	Inginerie Mecanică 90 credite	Managementul riscului
	Ingineria Sistemelor 90 credite	Tehnologii moderne în proiectarea și fabricarea utilajului petrolier
	Ingineria Sistemelor 90 credite	Management în construcția de utilaj petrolier și petrochimic
		Ingineria sistemelor tribologice
		Automatizări avansate și structuri programabile
	Inginerie Electrică 90 credite	Managementul sistemelor electrice și electronice
	Mine, Petrol și Gaze 90 credite	Management în petrol
	Inginerie Chimică 90 credite	Inginerie chimică în rafinării și petrochimie, asistată de calculator
	Inginerie Chimică 90 credite	Tehnologii avansate în prelucrarea petrolului
	Ingineria Mediului 90 credite	Tehnologii avansate în ingineria protecției mediului
	Limbă și Literatură 90 credite	Studii culturale românești în context european
		Concepte și strategii de comunicare interculturală
	Limbă și Literatură 120 credite	Cooperare interculturală în mediul de afaceri contemporan

Masterat	Științe ale Educației 90 credite	Management educațional și integrare europeană
	Matematică 90 credite	Ecuții diferențiale și ecuații cu derivate parțiale
	Informatică 90 credite	Informatică
	Științe Administrative 90 credite	Administrație publică și integrare europeană
		Management și strategie pentru o administrație europeană
	Științe Juridice 120 credite	Managementul litigiilor economice
	Studii Europene 120 credite	Studii europene
	Management 90 credite	Managementul sistemelor economice, turistice și administrative
Managementul sectorului public		
Management 120 credite	Dezvoltarea economică a întreprinderilor (INDE)	

PROGRAME DE STUDII DOCTORALE

	Domeniul fundamental	Domeniul de doctorat
Doctorat Programul de studii universitare avansate: 60 credite Programul de cercetare științifică-4 semestre	Științe inginerești	Inginerie mecanică
		Știința și ingineria materialelor
		Automatică
	Științe inginerești	Inginerie electronică și telecomunicații
		Inginerie civilă
		Mine, petrol și gaze
	Științe ale naturii	Inginerie chimică
		Ecologie
	Științe exacte	Informatică
		Chimie

2.2. Structura administrativă a instituției

Desfășurarea în condiții corespunzătoare a activității Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată și de o serie de compartimente și servicii având organizarea și funcționarea bine definite. Integrarea acestor compartimente și servicii în cadrul organizatoric general al Universității Petrol - Gaze din Ploiești rezultă din organigrama prezentată în *Tabelul 2.1*. Coordonarea și conducerea activității Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de Senatul Universității, alcătuit din 55 membri (41 cadre didactice și 14 studenți), ce se întâlnește periodic în ședințe ordinare (*Tabelul 2.2*). Conducerea curentă (executivă) este asigurată de Biroul Senatului Universității ai cărui membri sunt menționați în *Tabelul 2.2*. Senatul Universității Petrol - Gaze din Ploiești hotărăște direcțiile de politică managerială și planurile de dezvoltare strategică a Universității.

Coordonarea și conducerea activității fiecărei facultăți a Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de un Consiliu al Facultății alcătuit din cadre didactice și studenți. Conducerea executivă a fiecărei facultăți este asigurată de Biroul facultății. Structura acestor organisme se prezintă în *Tabelul 2.2*.

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, precum și Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă funcționează de sine stătător având fiecare în parte o formă de conducere proprie - director. Activitatea didactică și curriculară este organizată, coordonată și supervizată de către facultățile la care sunt arondate specializările, respectiv catedrele care deservește specializările respective cu personal didactic.

Structura de conducere a Universității Petrol - Gaze din Ploiești

Tabelul 2.2

	Numele și prenumele	Funcția
Universitate	Prof.univ.dr.ing.Vlad Ulmanu	Rector
	Prof.univ.dr.ing. Gheorghe Zecheru	Prorector
	Prof.univ.dr.ing. Mihai Pascu Coloja	Prorector
	Prof.univ.dr.ing. Liviu Dumitrașcu	Prorector
	Prof.univ.dr.ing. Ion Bolocan	Prorector
	Prof.univ.dr. Emil Stan	Secretar Științific al Senatului
Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Prof.univ.dr.ing.Ion Voicu	Decan
	Prof.univ.dr.ing.Vasile Cîrtoaje	Prodecan
	Prof.univ.dr.ing.Mihail Minescu	Prodecan
	Conf.univ.dr.ing.Ioan Popa	Secretar Științific
Ingineria Petrolului și Gazelor	Prof.univ.dr.ing.Ion Mălureanu	Decan
	Prof.univ.dr.ing.Iulian Nistor	Prodecan
	Conf.univ.dr.Florinel Dinu	Secretar Științific
Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Prof.univ.dr.ing.Paul Roșca	Decan
	Prof.univ.dr.ing.Ion Onuțu	Prodecan
	Prof.univ.dr.ing.Octav Pântea	Secretar Științific
Facultatea de Științe	Prof.univ.dr.Ion Iarca	Decan

Economice	Conf.univ.dr.Cornel Lazăr	Prodecan
	Conf.univ.dr.Ivan Mihail Vicențiu	Prodecan
	Conf.univ.dr.Catalin Popescu	Secretar Științific
Facultatea de Litere și Științe	Conf.univ.dr.Cristian Marinoiu	Decan
	Conf.univ.dr.Anca Mihaela Dobrinescu	Prodecan
	Prof.univ.dr.ing.Vasile Dumitrescu	Prodecan
	Lect.univ.dr.Tudor Boacă	Secretar Științific
Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă	Prof.univ.dr.ing. Stănică Ezeanu Dorin	Director
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Prof.univ.dr.Gabriel Albu	Director

Conducerea catedrelor și departamentelor din universitate

Tabelul 2.2

Nr crt.	Numele și prenumele	Catedra
---------	---------------------	---------

Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică

1	Prof.univ.dr.ing.Eparu Ion	Discipline Mecanice Generale
2	Prof.univ.dr.ing.Paraschiv Nicolae	Automatică-Calculatoare
3	Prof.univ.dr.ing.Bucur Cristian	Electrotehnică-Electronică
4	Prof.univ.dr.ing.Tudor Ioan	Tehnologia Construcției Utilajului Petrolier
5	Prof.univ.dr.ing.Calotă Nicolae	Utilaj Petrolier și Petrochimic

Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor

6	Prof.univ.dr.ing.Pătărlăgeanu Marcela	Hidraulică, Termotehnică și Inginerie de Zăcământ
7	Prof.univ.dr.ing.Georgescu Octavian	Geologie-Geofizică
8	Conf.univ.dr.Grigore Virgil	Foraj-Extracție

Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie

9	Prof.univ.dr.ing.Șchiopescu Alexandra	Chimie
10	Conf.univ.dr.ing.Ionescu Daniela	Ingineria Prelucrării Petrolului și Petrochimie
11	Conf.univ.dr.ing.Pătrașcu Cornel	Inginerie Chimică și Petrochimică

Facultatea de Litere și Științe

12	Conf.univ.dr.Moșescu Nicolae	Fizică
13	Prof.univ.dr.Duda Gabriela	Filologie
14	Conf.univ.dr.Toma Irina	Limbi și Literaturi Străine
15	Conf.univ.dr.Calcan Gheorghe	Științe Socio-Umane și Juridice
16	Conf.univ.dr.Dinu Tănase	Matematică
17	Prof.univ.dr.ing.Lambrescu Ionuț	Informatică

Facultatea de Științe Economice

18	Conf.univ.dr.Done Ioan	Economie și Administrarea Afacerilor
19	Lect.univ.dr.Enescu George	Finanțe, Contabilitate și Analiză Economică
20	Șef lucr.dr.Oprea Ciopi Mihaela	Management-Marketing
21	Șef lucr.dr.Dușmănescu Dorel	Matematică Economică și Informatică de Gestiune
22	Lect.univ.Finichiu Marin	Educație Fizică și Sport

Departamente

23	Prof.univ.dr.Albu Gabriel	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
24	Prof.univ.dr.ing.Stănică-Ezeanu Dorin	Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă
25	Prof.univ.dr.ing.Paraschiv Nicolae	Tehnologia Informației și Comunicații

3. Date privind numărul studenților și doctoranzilor

3.1 Admiterea în învățământul superior

Admiterea în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, s-a făcut în conformitate cu prevederile Procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere aprobată de către Senatul universității cu respectarea criteriilor generale privind concursul de admitere în învățământul superior și a Metodologiei cadru pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, aprobată prin Ordinul Ministrului Învățământului nr.3217/1998.

Până în anul universitar 2003-2004 admiterea s-a făcut în funcție de notele acordate la concursul de admitere în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita locurilor în regim de subvenție de la bugetul de stat stabilite prin ordinul ministrului, pe baza cifrelor de școlarizare aprobate prin hotărâre de guvern.

În media generală o pondere de 1/3 a avut-o media generală obținută de candidat la examenul de bacalaureat

Se preconizează ca pentru anii următori admiterea să se facă pe bază de concurs de admitere în care ponderea mediei generale a examenului de bacalaureat să fie de o treime. De asemenea se are în vedere o adaptare permanentă la reforma învățământului atât la nivel universitar cât și preuniversitar.

3.2 Pregătirea studenților

Programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat care se desfășoară la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești trebuie să corespundă tuturor prevederilor legislației și documentelor normative în vigoare privind: domeniile și specializările, formele de învățământ, durata studiilor și numărul de credite de studiu transferabile, planurile de învățământ și programele analitice, finalizarea studiilor și eliberarea diplomelor, asigurarea calității procesului de învățământ, personalul didactic, cunoștințele și competențele dobândite de absolvenți, autorizarea și acreditarea.

În cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, la elaborarea documentelor de bază ale unui program de studii și la analiza calității acestora, în conformitate cu **Regulamentul**

privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, trebuie să se aibă în vedere respectarea următoarelor principii:

a) **Principiul selecției și al ierarhizării culturale;** constă în decupajul domeniilor cunoașterii umane și ale culturii – în sens larg – în domenii ale curriculumului. Consecința fundamentală a aplicării acestui principiu la nivelul planurilor de învățământ o reprezintă stabilirea specializărilor corespunzătoare fiecărui domeniu, stabilirea disciplinelor de studiu aferente fiecărei specializări, gruparea disciplinelor în module și creditarea acestora. Disciplinele de studiu și modulele de discipline ale fiecărei specializări se stabilesc în funcție de competențele care urmează să fie dezvoltate, de ponderea fiecărei discipline / modul în formarea profesională și de conexiunile dintre disciplinele / modulele de studiu care asigură dobândirea competențelor profesionale. Evident, aplicarea acestui principiu implică și armonizarea planurilor de învățământ pentru specializările domeniilor de studii universitare de licență cu cele din ciclul superior (studii universitare de masterat).

b) **Principiul funcționalității și al adecvării profesionale;** vizează racordarea diverselor discipline și module de studiu la necesitățile de formare profesională a studenților și la tendința actuală de amplificare și diversificare a domeniilor cunoașterii. Aplicarea acestui criteriu, împreună cu o serie de strategii de organizare a curriculumului, impune dimensionarea generală a duratelor procesului de învățământ în sistemul: Licență 3 ani (4 ani) – Masterat 2 ani (1,5 ani) – Doctorat 3 ani.

c) **Principiul coerenței;** are în vedere gradul de integrare orizontală și verticală a specializărilor și modulelor de studiu proprii fiecărui domeniu de studii universitare și a disciplinelor de studiu în cadrul fiecărei specializări. Principiul coerenței vizează inclusiv modul de acordare a creditelor pe modulele și disciplinele de studiu aferente specializărilor fiecărui domeniu de studii universitare.

d) **Principiul egalității șanselor;** are în vedere asigurarea unui sistem care dă dreptul fiecărui student să descopere și să valorifice la maxim potențialul de care dispune. Una din componentele principale ale aplicării acestui principiu o constituie existența în cadrul planului de învățământ al fiecărei specializări a unor componente (discipline / module) obligatorii, care să asigure validarea și recunoașterea diplomei acordate la absolvire.

e) **Principiul flexibilității și al parcursului individualizat;** presupune descentralizarea curriculară. Din această perspectivă, disciplinele opționale și facultative prevăzute în fiecare plan de învățământ trebuie să asigure corelarea cât mai bună a cadrului obligatoriu definit de validarea profesională cu aspirațiile, interesele personale și contextul educațional specific.

f) **Principiul racordării la social (la piața forței de muncă);** presupune ca planurile de învățământ să fie astfel concepute încât să ofere absolvenților posibilitățile unei inserții facile pe piața muncii, unei specializări multiple și unei reorientări profesionale pe parcursul studiilor universitare.

Aplicarea acestor principii este confirmată, dacă Planul de învățământ elaborat pentru un program de studii întrunește următoarele caracteristici:

a) Învățarea – ca proces – este plasată în centrul demersului didactic (important este nu ceea ce un program de studii transmite, ci ceea ce studentul reușește să aplice);

b) Învățarea este orientată spre formarea de competențe specifice, cu focalizare specială pe folosirea strategiilor participative în activitatea didactică;

c) Oferta de învățare este flexibilă;

d) Conținutul învățării este adaptat la cerințele specifice carierei profesionale;

e) Este realizat un echilibru pragmatic între o cultură de tip academic și o cultură funcțională, adaptată finalității specializării la care se referă planul de învățământ;

f) Conținutul planului reflectă responsabilitatea față de beneficiarii direcți ai educației și față de societatea civilă.

Competențele generale ale absolvenților unui program de studii, cuprinse în ***Fișa programului de studii (fișa specializării)***, se grupează în trei categorii:

a) ***Competențe instrumentale***; în această categorie se încadrează: capacitatea de analiză și sinteză; capacitatea de organizare și planificare; cunoștințele generale de bază; cunoștințele de bază necesare profesiei; comunicarea scrisă și orală în limba română; cunoașterea a două limbi străine; abilități elementare de operare pe PC; abilități privind managementul informației; capacitatea de a soluționa probleme; capacitatea de a lua decizii etc.;

b) ***Competențe interpersonale***; în această categorie se încadrează: capacitatea de evaluare și autoevaluare; capacitatea de a lucra în echipă; abilități interpersonale; abilitatea de a lucra într-o echipă interdisciplinară; abilitatea de a colabora cu specialiști din alte domenii; capacitatea de a aprecia diversitatea și multiculturalitatea; abilitatea de a lucra într-un context internațional; capacitatea de a avea un comportament etic etc.;

c) ***Competențe sistemice***; în această categorie se încadrează: capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite; abilități de cercetare; capacitatea de a învăța; capacitatea de adaptare la noi situații; creativitatea; abilități de conducător; capacitatea de a înțelege cultura și civilizația altei țări; capacitatea de a concepe proiecte și de a le derula; inițiativa și spiritul antreprenorial; preocuparea pentru obținerea calității; voința de a reuși etc.

Competențele (abilitățile) specifice conferite de o disciplină din ***Planul de învățământ*** al unui program de studii, cuprinse în ***Fișa disciplinei*** și care trebuie să fie asigurate prin conținutul ***Programei analitice*** a disciplinei, sunt grupate în patru categorii:

a) ***Competențe privind cunoașterea și înțelegerea***, presupunând cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei;

b) ***Competențe în domeniul explicării și interpretării***, presupunând capacitatea de a explica și interpreta idei, proiecte, procese, precum și conținuturile teoretice și practice ale disciplinei;

c) ***Competențe instrumentale – aplicative***, constând în proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice disciplinei și în utilizarea independentă a unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare;

d) ***Competențe atitudinale***, constând în manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific în care se înscrie disciplina, cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice, promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice, valorificarea creativă a propriului potențial în activitățile științifice, implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice, angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane sau instituții, participarea la propria dezvoltare profesională etc.

Aplicarea sistemului de credite transferabile impune structurarea Planului de învățământ al oricărui program de studii în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, respectând următoarele prescripții:

a) Fiecare disciplină din plan trebuie să aibă extinderea de un semestru și trebuie prevăzută cu o formă de evaluare și de notare (examen, verificare, colocviu, susținere proiect etc.); cel puțin 50 % din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ al programului de studii trebuie să fie examene.

b) Disciplinele cu extinderea mai mare de un semestru se vor diviza în părți semestriale, fiecare parte (cu extinderea de un semestru) fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie; de exemplu, dacă disciplina Fizică are extinderea de două semestre, se va diviza în părțile semestriale Fizica 1 și Fizica 2, fiecare parte fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie.

c) Proiectul de an la o disciplină, precum și practica (industrială, economică, pedagogică etc.) se vor considera ca discipline separate și vor fi prevăzute cu o formă de evaluare și notare proprie.

d) Planul de învățământ trebuie să conțină discipline fundamentale, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate în funcție de regimul impus studierii și promovării acestora, în următoarele categorii: discipline obligatorii (O), a căror studiere și promovare sunt obligatorii, discipline opționale sau discipline la alegere (A), care se studiază pe baza opțiunii studenților (care le aleg dintr-un pachet sau modul cu mai multe discipline), dar trebuie promovate obligatoriu, și discipline facultative sau discipline liber alese (L), pentru care studierea și promovarea sunt facultative.

e) Planul de învățământ al oricărui program de studii trebuie să asigure un raport între numărul orelor de curs și numărul orelor prevăzute pentru activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practica etc.) cuprins între 0,8 și 1,2.

3.3. Numărul studenților pe forme de învățământ

Distribuția studenților pe facultăți, specializări și niveluri este prezentată în continuare:

Numărul studenților pe facultăți și forme de învățământ

Facultatea	Forma de învățământ	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Inginerie Mecanica și Electrică	Ingineri zi (5/4 ani)	1255	1246	1212	1227	1613
	Ingineri seral (6/5 ani)	194	171	165	132	94
	Colegiu (3 ani) în lichidare 2005-2006	60	85	145	107	62
	Studii aprofundate (1 an)+ Masterat	31	39	52	94	136
	Învățământ la distanță și cu frecvență redusă (6/5 ani)	82	138	183	237	288
Ingineria Petrolului și Gazelor	Ingineri zi (5 ani)	757	730	674	583	910
	Colegiu (3 ani)	74	147	70	42	19
	Studii aprofundate(1 an)	34	55	83	64	93
	Învățământ la distanță(6 ani)	120	189	213	236	253
Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineri zi (5 ani)	492	467	477	557	641
	Colegiu(3 ani)	71	118	64	37	18
	Studii aprofundate(1 an)	20	23	60	106	140
	Învățământ cu frecvență redusă (5 ani)	-	-	-	29	66
Științe Economice	Economisti (4 ani)	1834	2024	2291	4781	2701
	Colegiu Cămpina (3 ani)	120	86	69	44	14
	Învățământ la distanță (5 ani)	616	1058	1607	2241	1926
	Masterat (1,5 ani)+Postuniv.	-	200	670	1082	1701
Litere și Științe	Universitari (4 ani)	1619	1714	1779	2045	2165
	Colegiu (3 ani)	556	431	399	210	59
	Învățământ la distanță (5 ani)	295	244	236	348	376
	Masterat (1,5 ani) +Postuniv.	-	100	185	572	761

Numărul studenților pe universitate și forme de învățământ

	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006	2006-2007
Ingineri zi	2474	2443	2363	2367	3164
Ingineri seral	194	171	165	132	94
Universitari	1619	1714	1779	2045	2165
Economiști	1834	2024	2291	4781	2701
Colegiu	881	867	747	440	172
Studii aprofundate + Master + Postuniv.	85	317	1050	1918	2831
Învățământ la Distanță + Frecvență Redusă	1113	1629	2239	3062	2684
Total general	7319	9030	10633	14774	13811

3.4. Numărul absolvenților pe forme de învățământ

Numărul absolvenților pe facultăți și forme de învățământ

Facultatea	Forma de învățământ	2002-2003	2003-2004	2004-2005	2005-2006
Inginerie Mecanica și Electrică	Ingineri zi (5/4 ani)	150	207	187	172
	Colegiu (3 ani) în lichidare 2005-2006	11	23	6	29
	Studii aprofundate (1 an)+ Masterat	27	39	28	27
Ingineria Petrolului și Gazelor	Ingineri zi (5/4 ani)	118	136	187	101
	Colegiu (3 ani) în lichidare 2005-2006	13	29	7	26
	Studii aprofundate(1 an) + Masterat	28	51	57	49
Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineri zi (5/4 ani)	74	87	74	69
	Colegiu(3 ani) în lichidare 2005-2006	11	29	15	18
	Studii aprofundate(1 an) + Masterat	18	23	15	10
Științe Economice	Economiști (4/3 ani)	396	465	429	758
	Colegiu (3 ani) în lichidare 2005-2006	49	37	27	15
	Postuniversitare + Masterat	46	46	236	375
Litere și Științe	Universitari (4/3 ani)	362	385	369	156
	Colegiu (3 ani) în lichidare 2005-2006	184	138	139	128
	Postuniversitare + Masterat	42	36	-	137

Numărul absolvenților pe universitate și forme de învățământ

	2002- 2003	2003- 2004	2004- 2005	2005- 2006
Ingineri zi	342	457	391	342
Universitari	362	385	329	375
Economiști	396	465	429	758
Colegiu (în lichidare 2005- 2006)	268	256	194	216
Studii aprofundate	73	113	100	86
Postuniversitare + Masterat	88	146	236	512
Total general	1564	1900	1719	2289

În perioada 2000-2006 procentul mediu de absolvire (studenți absolvenți/ studenți admiși la începutul ciclului de studii) a fost de 68-72%.

Numarul studenților străini

Condiții Materiale	2002- 2003	2003- 2004	2004- 2005	2005- 2006	2006- 2007
Cont propriu valutar	3	44	42	59	58
Cont propriu nevalutar	17	3	3	3	6
Total	20	47	45	62	64
Bursieri	55	24	51	48	53
Total general	75	71	96	110	181

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești a pregătit de la înființare până în prezent peste 3580 de studenți străini din peste 50 de țări ale lumii.

3.5. Activitatea de doctorat

Pregătirea prin doctorat în U.P.G. se desfășoară în conformitate cu legea învățământului și legislația în vigoare.

Programul de pregătire este analizat cu o deosebită atenție în consiliul facultăților și aprobat după o examinare atentă. Temele tezelor de doctorat sunt clar formulate în așa fel încât elaborarea tezei să realizeze o contribuție științifică și aplicativă în domeniile respective. Universitatea urmărește creșterea numărului de conducători de doctorat și selectarea pe criterii științifice riguroase a doctoranzilor. Doctoranzii cu frecvență sunt integrați în activități didactice astfel încât la sfârșitul programului de doctorat să fie atrași în corpul profesoral al universității.

T A B E L

Cuprinzând date referitoare la studiile universitare de doctorat, repartizate pe domenii de doctorat și pe conducători științifici

Domeniul de doctorat	Conducător științific	Număr teze finalizate¹	Număr doctoranzi (2006-2007)	Mențiuni
FACULTATEA DE TEHNOLOGIA PETROLULUI SI PETROCHIMIE:				
INGINERIE CHIMICA	Prof.univ.dr.ing. Constantin IONESCU	19	13	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Flavian CUIBAN	6	6	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Costică STRĂTULĂ	5	8	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Dănuț MANDALOPOL	-	5	
	Prof.univ.dr.ing. Dumitru DOBRINESCU	5	6	Profesor consultant
CHIMIE	Prof.univ.dr.ing. Nicolae NAUM	-	12	
TOTAL FACULTATE:		6	35	50
FACULTATEA DE INGINERIE MECANICA SI ELECTRICA:				
INGINERIE MECANICA	Prof.univ.dr.ing. Virgiliu TALLE	1	5	
	Prof.univ.dr.ing. Constantin MANEA	-	3	
	Prof.univ.dr.ing. Ioan TUDOR	-	11	
	Prof.univ.dr.ing. Nicolae POSEA	16	11	
	Prof.univ.dr.ing. Niculae Napoleon ANTONESCU	20	11	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Alexandru POPOVICI	5	9	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Vlad ULMANU	11	13	
	Prof.univ.dr.ing. Gheorghe ZECHEU	-	5	
	Prof.univ.dr.ing. Alecsandru PAVEL	8	4	Profesor consultant
INGINERIE INDUSTRIALA	Prof.univ.dr.ing. Niculae Napoleon ANTONESCU	1	4	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Alecsandru PAVEL	8	10	Profesor consultant
INGINERIA SISTEMELOR	Prof.univ.dr.ing. Ioan DUMITRESCU	18	12	Profesor consultant

¹ Perioada de referință 1990-2006

INGINERIA SISTEMELOR	Prof.univ.dr.ing. Stelian DUMITRESCU	12	12	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Nicolae PARASCHIV	-	15	
TOTAL FACULTATE:		12	100	125
FACULTATEA DE INGINERIA PETROLULUI SI GAZELOR:				
MINE, PETROL SI GAZE	Prof.univ.dr.ing. Alecsandru STAN	4	3	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. George IORDACHE	18	12	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Ion CRETU	25	11	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Corneliu POPESCU	9	9	Profesor consultant
	Prof.univ.dr.ing. Constantin POPA	17	14	
	Prof.univ.dr.ing. Alexandru SOARE	15	13	
	Prof.univ.dr.ing. Lazăr AVRAM	4	14	
	Prof.univ.dr.ing. Mihai Pascu COLOJA	3	16	
	Prof.univ.dr.ing. Iulian NISTOR	1	15	
	Prof.univ.dr.ing. Marcela PĂTĂRLĂGEANU	-	15	
	Prof.univ.dr.ing. Neculai MACOVEI	4	1	
	Prof.univ.dr.ing. Mihai GHEORGHITOIU	-	11	
TOTAL FACULTATE:		12	100	134
TOTAL CUMULAT	Număr conducător doctorat: 30	Număr teze finalizate: 235	Număr doctoranzi în an.univ.2006-2007: 309	

NOTA: Un număr de 5 doctoranzi, neincluși în cifra din tabel, au rămas fără cond.șt.ca urmare a decesului dlor.prof.RASEEV (2) si TOCAN (3).

4. Cercetarea științifică

Carta universității menționează că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti este o instituție de stat cu atribuții în domeniul învățământului superior și al cercetării științifice. În acest context, misiunea cercetării științifice este de a contribui la:

- (a) inovarea în domeniul cercetării, dezvoltării tehnologice și transferului de cunoștințe;
- (b) formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în cercetare.

În acest cadru, universitatea își propune ca "produsele sale" diplomele universitare, cunoașterea științifică și cercetarea științifică care poartă "marca" UPG să devină tot mai prestigioase, respectiv să se bucure de recunoaștere (ceea ce înseamnă să fie preferate în fața altora) atât pe piața muncii cât și în sistemul academic, în comunitatea locală, regională, națională și internațională.

4.1 Situația actuală

4.1.1 Resursele umane

Resursa umană este formată în principal din cadre didactice, doctoranzi masteranzi și cecetători. Numărul total de cadre didactice în universitate este de 350, din care profesori: 51; conferențieri: 70; sefi lucrări: 107; asistenți: 103; preparatori: 19.

Puncte tari

- Cadrele didactice sunt obligate să aloce prin normă, 30% din timp activității de cercetare.
- Un număr mare de cadre didactice a efectuat stagii de documentare și de cercetare la universități din străinătate.
- Universitatea are profesori care sunt recunoscuți pe plan național în domeniul petrolului, construcțiilor de mașini, ingineriei chimice și petrochimice, automatizării proceselor etc.
- Universitatea este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Docorat în domeniile: *Mine, Petrol și Gaze; Inginerie Mecanică; Inginerie Chimică; Inginerie Industrială; Automatică.*
- Universitatea are cadre didactice care au lucrat la universități din țări dezvoltate și care s-au întors în universitatea noastră.
- Existența în universitate a unor catedre cu activitate științifică intensă.
- Colaborări tradiționale cu cercetători și specialiști din alte universități, din institute de cercetare și proiectare și din întreprinderi industriale.

Puncte slabe

- Numărul conducătorilor de doctorat este mic: 31 din care 15 sunt profesori consultanți; la Facultatea de Litere și Științe și la Facultatea de Științe Economice nu sunt conducători de doctorat.
- La unele catedre de la facultățile tehnice, media de vârstă a cadrelor didactice este mare; la Facultatea de Litere și Științe și la Facultatea de Științe Economice, numărul profesorilor este prea mic iar activitatea didactică este suplinită de profesori din afara universității care nu contribuie la cercetarea științifică din universitatea noastră.
- Numărul doctoranzilor cu frecvență este mic datorită motivării profesionale insuficiente, cuantumului mic al bursei și datorită condiției ca la catedre să existe ore didactice pentru doctoranzii cu frecvență.
- Numărul de ore didactice efectuate în regim de plată cu ora este prea mare în cazul unor cadre didactice, în detrimentul activității științifice.
- Universitatea are un număr foarte mic de cercetători care desfășoară activitate postdoctorală.
- Numărul doctoranzilor străini este foarte mic.
- Număr mic de programe de cercetare în care sunt atrași studenții.

4.1.2. Infrastructura de cercetare

Puncte tari

- Existența la unele laboratoare a unor echipamente de cercetare modernă, acreditate.
- Investiții anuale susținute din granturi de cercetare și sponsorizări.
- Calculatoarele existente sunt legate la rețeaua de date a universității și implicit la internet.
- Universitatea are abonamente la reviste științifice străine și românești.

Puncte slabe

- Existența multor echipamente de cercetare vechi, depășite atât tehnic cât și moral.
- Exploatarea insuficientă a echipamentelor existente, chiar a celor noi și performante.
- Distribuția inegală a echipamentelor de cercetare noi și a calculatoarelor, atât între catedre aparținând aceleiași facultăți, cât și între facultăți.
- Accesul limitat la baze de date și biblioteci on-line.
- Număr mic de abonamente la reviste de specialitate, cu coeficient mare de impact.

4.1.3. Finantarea cercetării

Finanțarea cercetării se face preponderant din contracte de cercetare cu organisme guvernamentale și societăți comerciale.

Puncte tari

- Universitatea are un fond de cercetare din care se finanțează în avans cheltuielile pentru achiziții la contracte de cercetare.
- Decontarea cheltuielilor de cercetare pe bază de contracte se face în general cu operativitate.
- Fondurile încasate din contracte de cercetare cu societăți comerciale sunt relativ mari.

Puncte slabe

- Numărul de contracte de cercetare internaționale este foarte mic.
- Nu există un program de finanțare din surse proprii ale universității, altele decât contractele de cercetare, pentru dotarea cu aparatură a laboratoarelor.
- Există un grad limitat de libertate financiară privind achizițiile de aparatură pentru cercetare.
- Durata de achiziționare a echipamentelor de cercetare este mare îndeosebi din cauza legislației.

4.1.4. Asigurarea calității

Puncte tari

- Tendință de creștere în ansamblu a activității de cercetare științifică în universitate.
- Elaborarea Procedurii privind asigurarea calității în domeniul cercetării științifice.
- Introducerea standardelor CNCSIS de evaluare a calității cercetării științifice și impunerea articolelor publicate în reviste cotate ISI pentru promovarea la posturile de profesor și conferențiar.
- Calcularea anuală a punctajelor corespunzătoare indicatorului IC6 pentru fiecare catedră din universitate, în vederea controlului și stimulării activității de cercetare.
- Editarea în limba engleză a Buletinului Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Puncte slabe

- Avizarea rapoartelor științifice la contractele de cercetare se face în general formal.
- Număr mic de articole publicate în reviste cotate ISI.
- Număr foarte mic de cărți publicate în edituri din străinătate.
- Publicațiile periodice ale universității au cotații slabe în evaluările CNCSIS.
- În multe cazuri, tezele de doctorat nu reprezintă lucrări de cercetare veritabilă.
- Activitatea de cercetare științifică în cadrul programelor de masterat este de slabă calitate.

4.1.5. Managementul activității de cercetare științifică

Puncte tari

- Funcționarea Departamentului de Cercetare Științifică al universității.
- Existența la nivelul facultăților și catedrelor a unor persoane care se ocupă cu coordonarea activității de cercetare științifică.
- Organizarea cu ocazia lansării competițiilor naționale de granturi a unor prezentări în scopul oferirii de informații cu privire la redactarea și înaintarea propunerilor de proiecte.
- Prezentarea unitară pe pagina web a universității a producției științifice (articole, comunicări, cărți, contracte etc.), începând cu anul 2004.
- Aplicarea unei regii diferențiate pentru contractele de cercetare, în scopul stimulării creșterii sumelor alocate pentru dezvoltarea bazei materiale.
- Transmiterea prin poștă electronică la toți posesorii de cont de e-mail din universitate a informațiilor legate de lansarea competițiilor naționale și internaționale de granturi.
- Existența site-ului universității a evidenței revistelor cotate ISI, clasificate pe domenii de activitate.

Puncte slabe

- Abordarea redusă a domeniilor noi dezvoltate în cercetare științifică la nivel european și mondial.
- Participarea foarte redusă a universității în rețele și consorții internaționale.
- Promovarea insuficientă în mediul economico-social a competențelor colectivelor de cercetare.
- Valorificarea redusă a rezultatelor cercetării științifice în mediul economico-social.
- Centrele de Cercetare recunoscute CNCSIS din universitate nu sunt funcționale ca entități de cercetare separate.
- Centrul de Transfer Tehnologic al universității are un aport redus în derularea activității de cercetare.
- Comunicarea între Departamentul de Cercetare și facultățile și catedrele universității se desfășoară cu anumite întârzieri.
- Existența unei legislații schimbătoare, greoaie, interpretabile și cu multe bariere birocratice, ceea ce atrage confuzii în derularea contractelor de cercetare, în special a celor cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

4.2 Obiectivele activității de cercetare științifică

Analiza întocmită pe baza rezultatelor obținute în activitatea de cercetare științifică în perioada 2004 – 2005 (vezi Anexa 1) și pe baza tendințelor actuale a condus la identificarea obiectivelor și măsurilor necesare pentru îmbunătățirea activității de cercetare științifică din universitate.

Obiectivele strategice sunt:

- Dezvoltarea cercetării științifice, astfel încât Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să se situeze până în anul 2010, între primele 10 universități din România, în toate clasamentele întocmite de CNCSIS.
- Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să fie principalul partener al societăților comerciale din industria petrolului și gazelor în domeniul cercetării științifice.

4.2.1 In domeniul resurselor umane

Obiective specifice

- Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice cu cadre didactice proprii și atragerea acestora în activitatea de cercetare.
- Stabilirea unor politici stimulative pentru activitatea de cercetare.

Strategii și măsuri

Pentru îmbunătățirea activității de cercetare din Universitate trebuie să se aibă în vedere următoarele aspecte privind ploița resurselor umane aferente:

- Scoaterea la concurs și intensificarea acțiunilor de recrutare a specialiștilor pentru acoperirea posturilor didactice în proporție de min. 65% la fiecare catedră.
- Elaborarea unor planuri individuale de cercetare ale cadrelor didactice și a planurilor de cercetare ale catedrelor.
- Obținerea dreptului de conducere de doctorat de către cel puțin 70% din cadrele didactice cu gradul de profesor universitar.
- Stimularea salarială a conducătorilor de doctorat comparativ cu profesorii care nu sunt conducători de doctorat.
- Creșterea numărului doctoranzilor cu frecvență și stimularea acestora prin sisteme de premiere sau prin asigurarea altor oportunități (cazarea gratuită în căminele universității etc.).
- Creșterea numărului de cercetători salariați din programe de cercetare postdoctorale.
- Susținerea sistemului de burse de performanță pentru a încuraja studenții cu situație școlară foarte bună să se îndrepte spre cercetare
- Reevaluarea periodică a cadrelor didactice în funcție de performanțele obținute în activitatea de științifică.
- Modificarea criteriilor de evaluare a activității cadrelor didactice prin creșterea ponderii articolelor publicate în reviste cotate ISI și a contractelor de cercetare (PC7, PNCDI, CNCSIS, societăți comerciale etc.).
- Îndeplinirea condițiilor pentru primirea în Academia de Științe Tehnice a trei profesori din universitatea noastră.
- Formarea prin doctorat ca cercetători, a preparatorilor și asistenților universitari.
- Atragerea studenților în colectivele de cercetare științifică.
- Crearea și dezvoltarea unor echipe multidisciplinare de cercetare.

4.2.2 In domeniul infrastructurii de cercetare științifică

Obiective specifice

- Continuarea programului de dotare a laboratoarelor cu echipamente de cercetare performante.
- Asigurarea de software licențiat pentru programele de prelucrare a datelor pentru echipamentele de cercetare.

- Creșterea accesului la bazele de date și la reviste de specialitate on-line.

Strategii și măsuri

- Atragerea de fonduri pentru dotarea cu echipamente din programele naționale de susținere a infrastructurii și din programe internaționale.
- Urmărirea exploatarei cu eficiență maximă a echipamentelor de cercetare existente.
- Evidența centralizată la nivelul facultăților și a Departamentului de Cercetare a echipamentelor de cercetare pentru evitarea achiziționării echipamentelor similare, dacă nu este justificată utilizarea la capacitate maximă a acestora.
 - Menținerea în următoarea perioadă a bazei informatice cel puțin la nivelul actual.
 - Utilizarea bazelor de date bibliometrice puse la dispoziție prin proiectul inițiat de ANCS.
 - Alocarea de fonduri pentru creșterea numărului de abonamente la reviste de specialitate on-line și la baze de date.

4.2.3 In domeniul finanțării cercetării științifice

Obiective specifice

- Identificarea și utilizarea tuturor surselor de finanțare a cercetării științifice.
- Sprijinirea elaborării programelor de finanțare științifică, în scopul creșterii ratei de succes în competițiile naționale și internaționale.

Strategii și măsuri

- Activitatea de cercetare va fi finanțată în principal din următoarele surse: a) programe naționale și internaționale de cercetare și dezvoltare; b) contracte de cercetare cu societăți comerciale; c) alocații bugetare reprezentând indicatorul IC6; d) venituri proprii realizate din diferite surse.
- Valoarea anuală atrasă prin granturi și contracte de cercetare va fi de minim 4000000 RON (echivalent 1100000 EUR).
- Alocarea anuală din resurse proprii a 2% din veniturile universității pentru dezvoltarea activității de cercetare (îndeosebi pentru echipamente de cercetare).
- Cofinanțarea unor proiecte de cercetare din surse extrabugetare.
- Incurajarea relațiilor contractuale pe termen lung între colectivele de cercetare și societăți comerciale.
- Finalizarea cercetărilor prin realizarea unor produse în Atelierul de microproducție.

4.2.4 In domeniul calității activității de cercetare științifică

Obiective specifice

- Dezvoltarea producției științifice (articole, comunicări, brevete, cărți etc.), prin politici speciale atât în facultățile cu tradiție în cercetare cât și în facultățile noi.
- Monitorizarea calității activității de cercetare.

Strategii și măsuri

- Dublarea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI, în special prin creșterea numărului de publicații în facultățile cu aport mai redus în acest domeniu
- Elaborarea procedurii de avizare internă a rapoartelor la contractele de cercetare științifică.
- Prezentarea în ședințele colectivelor de catedră, cu scop consultativ, a lucrărilor care urmează să fie predate pentru publicare.
- Introducerea unui sistem de monitorizare a calității programelor doctorale.
- Analiza procedurilor de promovare a Buletinului Universității Petrol-Gaze din Ploiești și efectuarea pașilor intermediari pentru cotearea Seriei Tehnice în categoria B și a celorlalte serii în categoria C.
- Adaptarea permanentă a tezelor de doctorat la dinamica domeniului în ceea ce privește tematica cercetării și metodele de cercetare utilizate.
- Creșterea numărului de doctorate cu frecvență și a doctoratelor în cotutelă.
- Evaluarea periodică a activității științifice a cadrelor didactice.
- Creșterea numărului de contracte de cercetare internațională.

4.2.5 In domeniul managementului cercetării științifice

Obiective specifice

- Implementarea normelor prevăzute în Procedura Operațională privind procesul de cercetare științifică, ca parte integrantă a Manualului Calității, în scopul certificării Sistemului de Management al Calității în universitate.
- Restructurarea Consiliului Științific al Senatului în scopul asigurării aplicării strategiei de cercetare.
- Realizarea anuală a Cărții Cercetării Științifice din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

Strategii și măsuri

- Stabilirea domeniilor prioritare de cercetare științifică pentru Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.
- Gestionarea mai bună a contractelor de cercetare științifică de către Departamentul de Cercetare al universității.
- Oferirea de asistență tehnică din partea Departamentului de Cercetare la derularea contractelor de cercetare.
- Urmărirea aplicării noilor reglementări din Procedura Operațională privind procesul de cercetare științifică la nivel de catedre și facultăți.
- Creșterea numărului de experți evaluatori CNCSIS, MEdC și CNFIS din universitate.
- Identificarea de oportunități pentru realizarea de parteneriate cu universități din țară și din străinătate, precum și cu agenți economici.
- Informarea și instruirea cadrelor didactice privind competițiile de granturi de cercetare.
- Îmbunătățirea activității de transmitere a datelor privind activitatea de cercetare a catedrelor, în scopul completării bazei de date a universității și a transiterii cu operativitate a acestor date la CNCSIS.
- Acordarea de suport financiar din partea universității pentru protejarea brevetelor de invenție.
- Realizarea unei colaborări eficiente între compartimentele administrative ale universității și colectivele de cercetare.

- Organizarea de manifestări științifice ale cadrelor didactice și studenților cu participare națională și internațională.
- Reevaluarea periodică a Centrelor de Cercetare recunoscute CNCSIS și parcurgerea etapelor pentru acreditarea a trei dintre acestea ca Centre de Excelență.
- Instituirea unor premii anuale de excelență pentru realizări deosebite în cercetarea științifică a studenților, a doctoranzilor cu frecvență și cadrelor didactice tinere.

4.2.6 In domeniul dezvoltării domeniilor prioritare de cercetare științifică

Obiective specifice

- Stabilirea unor direcții prioritare de cercetare.
- Concentrarea resurselor universității, începând de la nivelul catedrelor pe domenii și tematici prioritare de cercetare.

Strategii și măsuri

■ În concordanță cu prioritățile de cercetare formulate în cadrul Programului Cadru 7, în acord cu domeniile prioritare de cercetare stabilite de către CNCSIS și ținând cont de domeniile de cercetare în care Universitatea a probat competență și a obținut rezultate pozitive, se propun următoarele domenii prioritare de cercetare:

1. Metode și tehnologii avansate în proiectarea, construcția, acționarea și conducerea automată a echipamentelor și utilajelor petroliere.
2. Explorarea și exploatarea zăcămintelor de țiței și gaze.
3. Tehnologii de valorificare superioară a surselor de țiței și gaze naturale.
4. Cercetarea statistică a fenomenelor specifice economiei de piață.
5. Comunicarea în spațiul public.

■ In fiecare an, Universitatea va cofinanța câte un proiect de cercetare, pe bază de competiție, pentru fiecare dintre domeniile prioritare; valoarea cumulată a proiectelor nu va depăși 100 000 EUR.

■ Creșterea numărului de propuneri de proiecte și a ratei de succes în cadrul competițiilor de granturi naționale și internaționale.

■ Valorificarea cercetărilor se va realiza în principal prin publicații și comunicări științifice, teze de doctorat, brevete de invenție.

■ Acreditarea unor laboratoare în domeniile prioritare de cercetare.

Rezultatele activității de cercetare științifică în perioada 1 ianuarie 2004 – 31 decembrie 2006

Număr total granturi naționale câștigate prin competiție națională (granturi CNCSIS și ale Academiei Române)	10
Valoare totală granturi naționale câștigate prin competiție națională (granturi CNCSIS și ale Academiei Române), RON	253.000
Număr total contracte de cercetare internaționale	11
Valoare totală contracte de cercetare internaționale, EURO	273.440
Număr total contracte obținute în cadrul PNCDI și contracte cu diverse companii din țară	202
Valoare totală contracte obținute în cadrul PNCDI și contracte cu diverse companii din țară, RON	7.590.540

Număr total de teze de doctorat finalizate	72
Număr total de articole publicate în reviste românești recunoscute CNCSIS lucrări publicate în volumele conferințelor internaționale cu recenzori și lucrări publicate în reviste din străinătate cu recenzori	1184
Număr total de articole publicate în reviste cotate ISI	69
Număr total de cărți publicate în edituri românești recunoscute CNCSIS	200
Număr total de pagini ale cărților publicate în edituri românești recunoscute CNCSIS	46.066
Număr total de cărți publicate în edituri din străinătate	6
Număr total de pagini ale cărților publicate în edituri din străinătate	2.845
Număr total de brevete sub protecție / Produse cu drept de proprietate intelectuală	4
Număr total centre de cercetare recunoscute CNCSIS	7
Număr total de centre de cercetare recunoscute internațional	1
Număr total de reprezentări în Academia Română	0
Număr total de reprezentări în Academia de Științe Tehnice	4
Număr total de premii la nivel național: premiile Academiei Române, premii acordate de CNCSIS	2

5. Relații internaționale

Inceput cu anul universitar 2007-2008, demareaza – odata cu incheierea Socrates II - noul pachet de programe LLP (Longlife Learning Programme), care integreaza pe langa activitatile specifice programului Socrates si pe cele ale programului Leonardo da Vinci. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti isi propune sa creasca implicarea sa in aceste proiecte, in primul rand prin sporirea numarului de studenti si cadre didactice beneficiare de mobilitati Erasmus (inclusiv in sensul tari UE-Romania), dar si prin incercarea de a se angrena in proiecte in special sub egida Erasmus.

6. Strategia cu privire la resursele umane

Pentru îndeplinirea principalei misiuni a Universității PETROL-GAZE din Ploiești și anume misiunea didactică dar și misiunea de cercetare științifică este necesar un corp profesoral de înaltă ținută științifică. In acest sens universitatea își propune:

- recrutarea unor absolvenți cu performanțe profesionale deosebite ;
- pregătirea și promovarea cadrelor didactice din universitate ;
- folosirea personalului didactic asociat, pe baza colaborărilor cu institutele de cercetări de profil din țară și străinătate.

Situația posturilor didactice, respectiv a personalului didactic la începutul anului universitar 2007 sunt prevăzute în tabelul 4, respectiv tabelul 5.

Tabelul 4. Structura personalului didactic

Situția posturilor didactice și a personalului didactic - 01 IANUARIE 2007

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, etc	Nr. Posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Nr. Prof. cu vârsta peste 65 ani aflați în prelungire de activitate
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante			
Total		50	27	70	15	107	313	103	138	19	19	349	512	861	147	7
1	Inginerie Mecanica si Electrica	19	1	20	2	26	49	12	13	8	3	85	68	153	21	4
2	Ingineria Petrolului si Gazelor	12	1	17	1	9	24	3	1	2	-	43	27	70	12	3
3	Tehnologia Petrolului si Petrochimie	11	2	10	3	13	25	8	1	2	5	44	36	80	17	
4	Litere si Stiinte	5	9	15	6	29	71	54	32	3	8	106	126	232	10	
5	Stiinte Economice	1	10	8	2	27	74	23	66	3	1	62	153	215	1	
6	D.P.P.P.D.	2	4	-	1	3	19	3	8	1	2	9	34	43	2	
7	An pregatitor	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	2	-	
8	I.D.F.R.	-	-	-	-	-	50	-	16	-	-	-	66	66	3	
9	Secretariat														22	
10	Biblioteca														20	
11	Camine - social-cantina														10	
12	Directia administrativa														29	

Structura de personal la 1 ianuarie 2007

1	Numarul total de posturi didactice legal constituite		861
2	Numarul total al personalului didactic titular ¹⁾ , cu carte de munca si norma de baza in universitate:		349
	din care	2.1. Profesori ²⁾	50
		2.2. Conferentieri ²⁾	70
		2.3. Lectori	107
		2.4. Asistenti	103
		2.5. Preparatori	19
3	Numarul personalului didactic titular sub 35 de ani ³⁾		121
4	Numarul personalului didactic titular cu titlul stiintific de doctor ⁴⁾ :		190
	din care	4.1. Lectori	67
		4.2. Asistenti	3
5	Numarul total al personalului didactic auxiliar		147

Tipul postului	Total posturi	Posturi ocupate		Posturi vacante	
		numar	%	numar	%
Profesor	75	58	76,00	17	24,00
Conferențiar	178	80	44,38	98	55,62
Sef Lucrări	233	90	40,35	143	59,65
Asistent	187	98	52,40	89	47,60
Preparator	71	64	90,01	7	9,99
Total	744	390	52,41	354	47,59

Se remarca gradul de acoperire a posturilor didactice scăzut, fapt care reclamă intensificarea eforturilor pentru atragerea de cadre-îndeosebi tinere- către învățământul universitar din UPG Ploiesti. Pentru anul universitar 2007-2008 universitatea își propune un procent minim de ocupare a posturilor de 50-55 %, iar în perspectiva perioadei 2007-2011 un procent minim de 70%.

Schimbarile și dezvoltările semnificative produse în contextul academic, în special ca o consecință a impactului noii tehnologii asupra metodelor prin care cercetarea și activitatea didactică sunt efectuate, are consecințe și în ceea ce privește personalul auxiliar. Acesta trebuie să răspundă adecvat cerințelor unor restructurări fundamentale. În acest sens recrutarea, selectarea și promovarea personalului auxiliar se face pe bază de concurs.

7. Strategia privind informațiile, documentarea și biblioteca

În contextul actual, în Universitatea PETROL-GAZE din Ploiești, se realizează o informare permanentă de natură profesională și culturală.

Această informare și documentare se realizează pe două căi și anume:

- folosind baza informatică a Universității "Petrol-Gaze" Ploiești
- biblioteca Universității

În ceea ce privește baza informatică sunt utilizate laboratoarele de informatică care sunt într-o permanentă modernizare, dar și laboratoarele de specialitate. S-a finalizat sistemul informațional conectat la rețeaua INTERNET, cu un acces larg al studenților, cadrelor didactice și specialiștilor la informațiile necesare.

Este realizat un SITE al Universității în cadrul rețelei INTERNET (www.upg-ploiesti.ro) pentru o mai bună informare a utilizatorilor acestor rețele asupra realităților și oportunităților oferite de Universitatea "Petrol-Gaze" Ploiești.

În domeniul bazei informatică, pentru perioada 2007-2011, se preconizează :

- creșterea vitezei de ieșire internet
- creșterea capacității serverelor centrale
- realizarea unei Sali internet non stop în cadrul universității
- conectarea tuturor căminelor la internet

În situația actuală și de perspectivă Biblioteca UPG-Ploiesti își propune :

- Creșterea colecțiilor cu cca 10.000 u.b., în funcție de fondurile destinate acestui scop și în deplină concordanță cu necesitățile reale de informare și documentare ale utilizatorilor bibliotecii;

- Pentru menținerea relevanței fondului documentar precum și pentru asigurarea spațiului necesar depozitării noilor publicații se vor elimina cca 20.000 volume uzate moral, fizic sau existente în cantități mult prea mari față de solicitări;
 - Reflectarea în catalogul electronic a tuturor intrărilor anului 2007 (cca 850 titluri) și a anilor următori;
 - Completarea retrospectivă, selectivă, a catalogului electronic (cca 1000 titluri anual);
 - Elaborarea de instrumente de informare specifice bibliotecii (Buletine informative, bibliografii etc.);
 - Creșterea eficienței schimbului intern și internațional de publicații prin extinderea ofertei Bibliotecii UPG;
 - Asigurarea unor condiții mai bune de informare, documentare prin acces la INTERNET;
 - Asigurarea service-ului pentru programul integrat de bibliotecă.
 - Reorganizarea editurii și tipogrefiei ca department unitar sub conducere unică
- In vederea realizării acestor servicii universitatea va asigura următoarele dotări pentru bibliotecă:

- 10 calculatoare destinate relațiilor cu publicul (4 pentru evidență circulație publicații și cititori și 6 pentru public - acces la INTERNET-);
- aparat pentru plastifierea legitimațiilor de cititori;
- 2 imprimante;
- 1 cameră de luat vederi pentru îmbunătățirea sistemului de supraveghere a sălii de lectură;
- sistem de protecție antifurt;

8. Situația bazei materiale și strategia de dezvoltare

SITUAȚIA BAZEI MATERIALE

I.	<u>Numărul amfiteatrelor și numărul de locuri</u>	16 amfiteatre cu 1.965 locuri
II.	<u>Numărul sălilor de curs cu peste 40 locuri</u>	19 săli cu 1.098 locuri
III.	<u>Numărul sălilor de seminar și curs sub 40 locuri</u>	43 săli cu 1.232 locuri
IV.	<u>Număr de laboratoare pe facultăți - 194</u> din care :	
	- Facultatea de Ingineria Petrolului si Gazelor	- 51
	- Facultatea de Inginerie Mecanica si Electrica	- 60
	- Facultatea de Tehnologia Petrolului si Petrochimie	- 52

	- Facultatea de Litere și Științe	- 15
	- Facultatea de Științe Economice	- 15
	- Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	- 1
V.	<u>Baza de experimentare, instruire, cercetare și omologare a Facultății de Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor</u>	- 1 - 1.050 m2
VI.	<u>Săli de sport</u>	- 1 - 770 m2
VII.	<u>Atelier de prototipuri (profil mecanic)</u>	- 1 - 2010 m2
VIII.	<u>Atelier de întreținere</u>	- 1
IX.	<u>Cămine studentești</u>	- 7
X.	<u>Cantina - restaurant</u>	- 1 - 500 locuri/serie
XI.	<u>Biblioteca și centru de multiplicare</u>	- 1 - 1620 m2
XII.	<u>Casa de Cultură Studentească</u>	- 1
XIII.	<u>Garaj pentru autovehicule</u>	- 1 - 170 m2
XIV.	<u>Editura Universității</u>	- 1 - 150 m2
XV.	<u>Bufet și microcantină</u>	- 1 - 162 m2
XVI.	<u>Depozit centra de materii prime</u>	- 1 - 130 m2
XVII.	<u>Arhivă</u>	- 1 - 60 m2
XVIII.	<u>Mijloace de transport</u>	- 10

I. SITUAȚIA AMFITEATRELOR UNIVERSITĂȚII

Amfiteatre :

Ip1	-	126 locuri	FA1	-	160 locuri
Ip2	-	108 locuri	FA2	-	160 locuri
Ip3	-	126 locuri	FA3	-	160 locuri
Ip4	-	108 locuri	FA4	-	160 locuri
Aula	-	450 locuri	Ap10	-	50 locuri
Ap9	-	108 locuri			

Total general 11 amfiteatre cu 1.616 locuri.

II, III. SITUAȚIA SĂLILOR DE CURS ȘI SEMINAR ALE UNIVERSITĂȚII

Săli de curs cu peste 40 locuri.

Ip5	-	64 locuri	E_{II}1	-	54 locuri
Ip6	-	64 locuri	E _{II} 2	-	54 locuri
Ip7	-	72 locuri	E _{III} 1	-	54 locuri
A _I 1	-	54 locuri	E _{III} 3	-	54 locuri
D _I 1	-	40 locuri	E _{IV} 3	-	60 locuri
D _I 2	-	72 locuri	E _V 4	-	60 locuri
D _I 3	-	40 locuri			
D _I 4	-	72 locuri			

Total general 14 săli cu 738 locuri.

Săli de curs și seminar cu sub 40 locuri.

Ip8	-	36 locuri	D _I 5	-	36 locuri
Ip9	-	36 locuri	Ep4	-	32 locuri
Ip10	-	36 locuri	E _{II} 1	-	38 locuri
A _I 3	-	30 locuri	E _{III} 9	-	34 locuri
A _I 4	-	30 locuri	E _{III} 10	-	34 locuri
A _{II} 5	-	30 locuri	E _V 5	-	30 locuri
I _{II} 1	-	32 locuri			
I _{II} 2	-	32 locuri			
I _{III} 1	-	32 locuri			
I _{III} 2	-	32 locuri			
I _{IV} 1	-	32 locuri			
I _{IV} 2	-	32 locuri			

Total general 18 săli cu 594 locuri.

IV. SITUAȚIA LABORATOARELOR PE FACULTĂȚI

Număr de laboratoare pe facultăți

a) Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor - 51 laboratoare

1. Catedra de Hidraulică, Termotehnică și Inginerie de Zăcământ	- 13
2. Catedra de Geologie și Geofizică	- 14
3. Catedra de Foraj Extracție	- 14
4. Colectivul de Fizică	- 10
TOTAL	- 51

Laboratoarele Facultății de Ingineria Petrolului și Gazelor au o bună dotare, constând din: standuri, dispozitive și scule pentru foraj-extracție (stand pentru simularea pompajului de adâncime, stand pentru determinarea pierderilor de lichid la pompele de extracție, stand pentru controlul cimentării sondelor, stand pentru determinarea comportării la turtire a burlanelor pentru sondele cu diametre mari, scule specifice activității de foraj-extracție: packere, corunci, dornuri, tute, raci etc.), aparatură pentru activitatea de extracție (manometre și termometre de fund, dinamometre pentru controlul funcționării sondelor în pompaj, debitmetre, difractometru cu raze X etc.), aparatură pentru investigații geologice și geofizice (rezistivimetre, detector radiații gama, osciloscoape, microscopie, balanțe, centrifuge etc.), aparatură pentru activitatea în domeniul fluidelor de foraj și pastelor de ciment (vâscozimetre, consistometre, retorte etc.), aparatură pentru studiul proceselor de transport al fluidelor prin conducte, colecții de minerale, fosile și roci.

b) Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică - 60 laboratoare

1. Catedrele de Electrotehnică - Electronică - Automatică și calculatoare	- 16
2. Catedra de Discipline Mecanice Generale	- 14
3. Catedra de Utilaj Petrolier și Petrochimic	- 15
4. Catedra de Tehnologia Construcției de	

Utilaj Petrolier	- 15
TOTAL	- 60

Laboratoarele Facultății de Inginerie Mecanică și Electrică au o bună dotare, constând din mașini și utilaje (mașini-unelte, cuptoare pentru tratamente termice, mașini electrice, utilaje de sudură pentru majoritatea procedeelor folosite în tehnică, mașini universale pentru încercările mecanice ale materialelor la solicitări statice, variabile, fluaj etc., mașini pentru încercări tribologice, mașini hidraulice etc.), standuri și dispozitive de încercări și funcționale, realizate, în principal, după proiecte proprii (standuri pentru ridicarea caracteristicilor mașinilor hidraulice, standuri pentru determinarea caracteristicilor supapelor de respirație și opritoarelor de flăcări, standuri pentru determinarea caracteristicilor organelor de mașini, standuri didactice pentru studiul fenomenelor mecanice, standuri pentru încercări tribologice, standuri și dispozitive pentru studiul în laborator al unor operații tehnologice de prelucrare a componentelor utilajului petrolier, stand pentru măsurarea și reglarea debitelor și presiunilor fluidelor, stand pentru traductoare inteligente) și aparatură de încercări sau de control (microscope optice, microscop electronic, difractometru cu raze X, ciocane pendul dotate cu ultracriostate, durimetre, aparate pentru încercările materialelor în medii cu H₂S și cu CO₂, microscop universal pentru măsurat lungimi, microscop pentru măsurat roți dințate, rugozimetre, aparatură tensiometrică statică și dinamică, calculator analogic, robot didactic etc.).

<u>c) Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie</u>	
	- 52 laboratoare
1. Catedra de Chimie	- 20
2. Catedra de Inginerie Chimică și Petrochimică	- 12
3. Catedra de Ingineria Prelucrării Petrolului	- 20
TOTAL	- 52

Laboratoarele Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie au în dotare instalații și aparatură specifice, cum ar fi: instalații pilot și micropilot pentru studiul proceselor de prelucrare a petrolului și petrochimie, spectometre RMN, IR, UV-VIS de absorbție atomică, cromatografe de înaltă rezoluție, potențiometre, conductometre etc.

<u>d) Facultatea de Litere și Științe</u>	
	- 15 laboratoare
1. Catedra de Matematică	- 2
2. Catedra de Informatică	- 5
3. Colectivul de Educație fizică	- 1
4. Catedra de Filologie	- 2
5. Catedra de Științe Socio-Umane și Juridice	- 5
TOTAL	15

Dotările mai importante ale laboratoarelor Facultății de Litere și Științe sunt cele cuprinse în laboratorul fonetic al Catedrei de Filologie-Pedagogie, tehnica de calcul din cadrul Catedrei de Informatică, aparatura specifică dotării sălii și terenurilor de sport.

<u>e) Facultatea de Științe Economice</u>	
	- 16 laboratoare
1. Catedra Economia și Administrarea Afacerilor	- 4

- | | |
|--|-----|
| 2. Catedra Finante – Banci | - 4 |
| 3. Catedra de Management | - 4 |
| 4. Catedra Matematica si Informatica de Gestiune | - 4 |

V. DATE PRIVIND BAZA DE EXPERIMENTARE, INSTRUIRE, CERCETARE ȘI OMOLOGARE

Baza de experimentare, instruire, cercetare și omologare aparține Facultății de Ingineria Petrolului și Gazelor și are un număr de 6 laboratoare de profil unde studenții își desfășoară activitatea de cercetare, proiectare, practică de producție și își finalizează proiectele de diplomă.

Suprafața totală a spațiilor din clădirea bazei este de 1.050 m², iar suprafața de teren unde este construită este de 19.013 m².

În dotarea bazei se găsesc : mașini, utilaje, standuri și dispozitive pentru instruirea practică a studenților și pentru desfășurarea activităților de cercetare științifică, o instalație de foraj F 320-3DH, o instalație pentru simularea pompajului de adâncime și a pompajului bifazic, un parc de separatoare, un stand pentru probele de rezistență mecanică a dispozitivelor și aparaturii geofizice etc.

VI. DATE PRIVIND SALA DE SPORT ȘI ANEXELE

Sala de educație fizică are o suprafață folosibilă de 770 m², în care este inclusă sala propriu-zisă și anexele funcționale (vestiare, dușuri, magazie, cabinete didactice). În vecinătatea sălii sunt amplasate trei terenuri de sport cu suprafața totală de 3.540 m² (un teren de sport în suprafață de 120 m², un teren de sport în suprafață de 1.440 m² și un teren de sport în suprafață de 1.996 m²).

VII. DATE PRIVIND ATELIERUL DE PROTOTIPURI (profil mecanic)

Acest atelier are o suprafață totală de 2.010 m² și este organizat pentru realizarea unor lucrări de microproducție și cercetare și desfășurarea pregătirii practice a studenților în domeniul tehnologiilor de fabricație, montaj și reparare folosite în construcția de mașini.

Atelierul are în dotare mașinile și utilajele necesare efectuării următoarelor tipuri de lucrări : prelucrări prin așchiere (strunjire, rabotare, mortezare, găurire, frezare, rectificare), debitare mecanică și termică a materialelor metalice, turnare, forjare și tratamente termice, sudare prin topire și prin presiune, lăcătușerie și montaj, reparații mecanice și electrice.

În regim de microproducție, atelierul realizează fabricate ca : supape de respirație mecanice și hidraulice și opritoare de flăcări pentru rezervoare, piese pentru mașini și utilaje (la comandă), elemente în construcție sudată pentru echipamente petroliere (prăjinide foraj geologic cu racordurile sudate prin presiune, pistoane pentru pompe de extracție, elemente ștuț falnșă sudate prin frecare pentru claviaturile echipamentelor de comandă hidropneumatică etc.), cămăși pentru pompe de extracție călite superficial prin inducție, filtre spirale Johnson din sârmă profilată etc., majoritatea acestor fabricate se realizează după soluții și proiecte proprii, originale, unele brevetate.

Atelierul are în componere și o hală cu standuri de încercări specifice utilajului petrolier de foraj-extracție, standuri folosite la lucrările de cercetare științifică pe bază de contract: stand pentru încercarea lagărelor sabelor de foraj, stand pentru verificarea comportării la uzare a burlanelor de tubaj, stand pentru încercarea la oboseală a prăjinilor de foraj și racordurilor speciale, stand pentru înșurubarea controlată a îmbinărilor filetate cu umăr pentru garnitura de foraj etc.

VIII. DATE PRIVIND ATELIERUL DE ÎNTREȚINERE

Atelier de întreținere	- 1 ; suprafață - 491 m ²
- Compartiment zugrăvi	- 36 m ²
- Compartiment sudură	- 30 m ²
- Compartiment mecanic	- 59 m ²
- Compartiment strunguri și freze	- 60 m ²
- Compartiment instalații sanitare	- 75 m ²
- Compartiment tâmplărie și tapițerie	- 216 m ²

IX. DATE PRIVIND CĂMINELE STUDENTEȘTI

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de un număr de 7 cămine studențești, cu o capacitate totală de 1.854 locuri, în camere cu 2, 3 și 4 locuri.

Căminul nr.1 are o capacitate de cazare de 28 camere (la etajele I și II) cu câte 4 locuri în cameră și grupuri sanitare pe palier; numărul total de locuri al căminului este de 120.

Căminul nr.2 are o capacitate de cazare de 320 locuri și este compus din 78 dormitoare a 4 locuri în cameră. La parterul căminului funcționează un cabinet stomatologic.

Căminul nr.3 are o capacitate de cazare de 240 de persoane în camere de 2 locuri și 3.

Lucrările de modernizare efectuate recent au dus la creșterea confortului, în sensul că fiecare cameră are grup sanitar propriu, s-a aplicat mochetă pe pardoseală, s-au redimensionat camerele pentru a fi cazați în fiecare cameră 2 sau 3 studenți. Pe fiecare palier există câte un apartament cu două camere, câte o garsonieră și câte o sală de lectură.

La parterul caminului functioneaza cabinetul medical si Biroul de Politie – Campus UPG.

Numărul de locuri de cazare în prezent este de 236 (206 în dormitoare și 30 în apartamente și garsoniere).

Căminul nr.4 are o capacitate de cazare de 240 locuri în 120 camere (2 locuri în cameră).

Căminul nr.5 are opt nivele și o capacitate de cazare de 232 locuri în 116 camere (câte doi studenți în cameră).

Dormitoarele au grup sanitar propriu, iar pardoseala este renovata fiind acoperita cu gresie. Pe fiecare palier există birouri și spălătorie, căminul dispunând de lift.

Căminul nr.6 are o capacitate de cazare de 400 locuri în camere de câte 5 locuri. La fiecare două camere există grup sanitar.

Căminul nr.7 are o capacitate de cazare de 352 locuri în 88 camere a câte 4 locuri.

Incepand cu 01.01.2007, caminul a intrat in RK.

X. DATE PRIVIND CANTINA - RESTAURANT

Cantina studentească are o capacitate de 500 locuri/serie și poate să servească 1.500 mese/zi. În prezent cantina funcționează în sistem "a la carte".

Cantina este dotată cu utilajele necesare pregătirii în condiții igienico-sanitare a mesei și cu spații corespunzătoare pentru depozitarea și păstrarea alimentelor, fiind dotata cu utilaje performante.

XI. DATE PRIVIND BIBLIOTECA CENTRALĂ

Biblioteca Centrală a Universității din Ploiești a fost înființată în anul 1948, odată cu crearea Institutului de Petrol și Gaze din București, cu care a fost mutată la Ploiești în anul 1975, în clădire proprie.

În prezent biblioteca numără 290.000 volume reprezentând în proporție de 90%, carte tehnico-științifică (68.444 titluri de carte, 60.785 titluri de STASURI-uri, 9.850 titluri de brevete de invenție, peste 3.000 teze de doctorat și dizertații, la care se adaugă planșe, diapozitive, filme, proiecte de diplomă ale absolvenților, lucrări de grad etc.).

Cartea tehnico-științifică, în proporție de 65% este axată pe probleme specifice industriei petroliere și petrochimice, iar restul culturii genrale (matematică, fizică, chimie, geologie etc.). O atenție deosebită s-a acordat dotării cu carte economică, în special cea legată de industria petrolieră, iar în ultimii ani cărți legate de profile studiate în Facultatea de Litere și Științe. Cartea străină reprezintă 12 % din totalul titlurilor existente în colecțiile bibliotecii.

Publicațiile au fost procurate prin cumpărare, schimb inter-bibliotecar intern și internațional (37 de parteneri din 23 de țări) prin autodotare (editare internă de cursuri și îndrumare de laborator), prin donații.

Publicațiile existente în Bibliotecă se pot studia prin împrumut la domiciliu, precum și în sălile de lectură (pentru carte, pentru periodice). Pe lângă cele patru secții ale bibliotecii deservite de personal de specialitate, funcționează 39 biblioteci de documentare la catedre.

În scopul informării cititorilor bibliotecii, se editează Liste de creștere a colecțiilor (Noutăți, Surse pentru dumneavoastră în 5 serii), Cataloage de cărți străine intrate în bibliotecile din județ și din țară pentru domeniul protecției mediului, Catalogul publicațiilor cadrelor didactice și colaboratorilor acestora (cu difuzare internațională), Catalogul tezelor de doctorat, Catalogul contractelor de cercetare științifică etc. La cerere, se execută și cercetări bibliografice folosind publicațiile din bibliotecile Universității.

Biblioteca folosește pentru evidența publicațiilor un program CDS/ISIS, calculatorul din dotare, program specific bibliotecilor, donație și recomandare UNESCO iar în perspectiva imediată se va realiza o rețea informatică ce va fi conectată la rețelele identice externe (naționale și internaționale).

Se fac eforturi pentru instalarea unui nou program de bibliotecă (ALICE), mai performant și care se pretează la lucrul în rețea. S-au achiziționat calculatoare noi (unul ca server) dar mai sunt necesare calculatoare terminale și constituirea rețelei.

Revista științifică a Universității, cu două serii: Buletinul Institutului de Petrol și Gaze și Analele Universității din Ploiești, fiecare serie cu apariție bianuală, în al 45-lea an de apariție, înmănușează cele mai importante lucrări ale cadrelor didactice și colaboratorilor acestora.

Editura Universității, creată în anul 1993, are un plan de editări bistructurat, din care au apărut deja mai multe lucrări bine primite de cititori, tirajele acestor lucrări fiind epuizate.

Prin centrul de multiplicare propriu se realizează aproximativ 10 titluri pe an (cursuri și îndrumare de laborator pentru studenți și alte materiale necesare procesului didactic, de cercetare și administrativ al Universității).

Publicațiile au fost procurate prin cumpărare, schimb inter-bibliotecar intern și internațional (37 de parteneri din 23 de țări) prin autototare (editare internă de cursuri și îndrumare de laborator), prin donații.

Publicațiile existente în Bibliotecă se pot studia prin împrumut la domiciliu, precum și în sălile de lectură (pentru carte, pentru periodice). Pe lângă cele patru secții ale bibliotecii deservite de personal de specialitate, funcționează 39 biblioteci de documentare la catedre.

XII. DATE PRIVIND CASA DE CULTURĂ STUDENTEASCĂ

Casa de Cultură Studențească Ploiești, instituție publică cu statut de personalitate juridică și subordonată direct Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului a fost concepută și proiectată de un colectiv de studenți conduși de arhitectul Virgil Polizu de la Institutul de Arhitectură "Ion Mincu" din București. Lucrările s-au efectuat în perioada 1985-1988, iar darea în folosință a avut loc în primăvara anului 1988.

Casa de Cultură Studențească Ploiești are ca obiect de activitate, rezultat din Regulamentul de funcționare al caselor de cultură studențești, oferirea unor alternative de petrecere a timpului liber al studenților, de divertisment, agrement, turism, sprijinirea aptitudinilor artistice și a preocupărilor culturale ale studenților, precum și descoperirea și afirmarea talentelor existente în rândul studenților prin cuprinderea lor în cadrul manifestărilor artistice și culturale locale, naționale și internaționale.

În cadrul Casei de Cultură își desfășoară activitatea două formații de dans modern, două formații de teatru, un ansamblu folcloric, soliști vocali de muzică ușoară și populară, o formație de muzică rock, un cerc foto, unul de artă plastică, unul de drumeție și protecția mediului, unul de speologie.

Casa dispune de o sală polifuncțională de spectacole, cu o capacitate de 800 de locuri, o sală de audiții muzicale, o sală de expoziții, patru săli pentru desfășurarea activităților de cerc, două cabine de actori anexe la sala de spectacole și alte spații auxiliare.

Ea poate pune la dispoziția studenților aparatură electrică și electronică pentru activități cultural-artistice (magnetofone, casetofone, aparate video, incinte sonore, microfoane, televizoare), materiale de practică turistică cu care își desfășoară activitatea membrii cercurilor de profil, precum și aparatură de practică foto.

În activitatea lor studenții care au activat în cadrul formațiilor artistice și ale cercurilor casei au obținut aprecieri deosebite atât în cadrul festivalurilor studențești naționale (Ploiești, Cluj-Napoca, Târgu-Mureș, Timișoara, Iași), cât și în cadrul unor manifestări internaționale (Izmir, Bursa, Tinglev - Danemarca).

Studentii prahoveni au în acest fel ocazia să aleagă dintre activitățile propuse de casă modalitățile în care consideră că își pot petrece timpul liber astfel încât să poată să-și realizeze și activitatea de învățământ în condiții mai bune. Casa de Cultură Studențească este permanent receptivă la orice propunere de activitate specifică domeniului ei care vine din rândul studenților.

9. Strategia privind lucrarile de investiții, reparatii, consolidari

PROPUNERI

reparatii capitale pentru anul 2004 – spatii de invatamant

MII LEI

Nr. Crt.	Denumirea si adresa imobilului	Valoarea de inlocuire a imobilului	Anul inceperii lucrarii	Valoarea actualizata a documentatiei	Executat pana la 31.12.2003	Rest de executat la 31.12.2003	<u>Din care:</u> Propus pentru 2004	Observatii
0	1	2		3	4	5	6	7
	TOTAL Din care:							
	Lucrari in continuare Din care:							
	Lucrari noi Din care:							
1.	RK –Instalatii de incalzire la spatii de invatamant:							
	- corp C lab. Grele 1-2-3	63.380.055	2004	-	-	5.500.000	5.500.000	
	- corp G	51.472.015	2004	-	-	5.000.000	5.000.000	

2.	- RK imobil preluat de la Agentia Teritoriala a Taberelor si Turismului Prahova – transformare din camin in spatii de invatamant	68.581.520	2004	1.000.000	-	30.000.000 (C+M)	19.000.000	- urmeaza licitatia pentru inceperea lucrarilor
----	--	------------	------	-----------	---	------------------	------------	---

PROPUNERI

consolidari pentru anul 2004 – spatii de invatamant

MII LEI

Nr. Crt.	Denumirea si adresa imobilului	Valoarea de inlocuire a imobilului	Anul inceperii lucrarii	Valoarea actualizata a documentatiei	Executat pana la 31.12.2003	Rest de executat la 31.12.2003	<u>Din care:</u> Propus pentru 2004	Observatii
0	1	2		3	4	5	6	7
	TOTAL Din care:							
	Lucrari in continuare Din care:							
1.	Consolidare corp "B" si corp "I"	85.970.960	2002	-	6.887.201	2.500.000	2.500.000	
2.	Consolidare corp "J"	68.581.520	2004	-	-	7.000.000	7.000.000	

PROPUNERI

reparatii capitale pentru anul 2004 – camine studentesti

MII LEI

Nr. Crt.	Denumirea si adresa imobilului	Valoarea de inlocuire a imobilului	Anul inceperii lucrarii	Valoarea actualizata a documentatiei	Executat pana la 31.12.2003	Rest de executat la 31.12.2003	<u>Din care:</u> Propus pentru 2004	Observatii
0	1	2		3	4	5	6	7
	TOTAL Din care:							
	Lucrari in continuare Din care:							
1.	RK camin studentesc nr. 4		1999		22.025.070	3.500.000	3.500.000	
	Lucrari noi Din care:							

REABILITARE CĂMINE-CANTINE STUDENȚEȘTI

mii lei

<i>N r. cr t</i>	<i>Denumire obiectiv</i>	<i>Lucrări propuse</i>	<i>Valoare propusă pentru 2004</i>		
			<i>Total</i>	<i>din care:</i>	
				<i>Buget</i>	<i>Venituri proprii</i>
<i>1</i>	<i>CANTINA STUDENTEASCA</i>	<i>Reparatii si inlocuiri partiale ale instalatiei de incalzire</i>	<i>3 500 000</i>	<i>2 500 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>2</i>	<i>CAMINUL STUDENTESC NR. 6</i>	<i>Reparatii si inlocuiri partiale ale instalatiei de incalzire</i>	<i>4 500 000</i>	<i>3 500 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>3</i>	<i>CAMINUL STUDENTESC NR. 6</i>	<i>Reparatii la instalatia electrica interioara si contorizare pe camere</i>	<i>2 900 000</i>	<i>1 900 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>4</i>	<i>CAMINUL STUDENTESC NR. 7</i>	<i>Reparatii si inlocuiri partiale ale instalatiei de incalzire</i>	<i>4 500 000</i>	<i>3 500 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>5</i>	<i>CAMINUL STUDENTESC NR. 7</i>	<i>Reparatii la instalatia electrica interioara si contorizare pe camere</i>	<i>2 900 000</i>	<i>1 900 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>6</i>	<i>CAMINUL STUDENTESC NR. 5</i>	<i>Reparatii si inlocuiri partiale la instalatiile sanitare</i>	<i>4 500 000</i>	<i>3 500 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>7</i>	<i>CAMINE STUDENTESTI NR. 1,2,3,5,6,7</i>	<i>Igienizari Zugraveli-Vopsitorii</i>	<i>4 000 000</i>	<i>3 000 000</i>	<i>1 000 000</i>
<i>8</i>	<i>CAMINE STUDENTESTI NR. 1,2,3,4,5,6,7</i>	<i>Dotari inventar moale si mobilier</i>	<i>7 000 000</i>	<i>5 000 000</i>	<i>2 000 000</i>
<i>TOTAL</i>			<i>33 800 000</i>	<i>24 800 000</i>	<i>9 000 000</i>

PROPUNERI DOTARI INDEPENDENTE (mii lei)

Dotari aferente direct procesului de învățământ	Dotări pentru cercetarea științifică	Alte categorii de dotari	Total dotari	Observații
6.000.0000	3.000.000	1.000.000	10.000.000	

Propuneri de lucrari in perspectiva :

- Reabilitarea amfiteatrelor : FA1 ; FA2 ;FA3 ;FA4 ; Ip 1;Ip2 ;Ip3;Ip4
 - Amenajare parcare (in spatele Aulei de 480 locuri);
 - Reabilitare si modernizare Aula – 480 locuri ;
- Inlocuirea tamplariei metalice si din lemn la corpurile : D ;I ;E ;G ;B ;
 - Dotari camin 4 ;
 - Inlocuirea tamplariei de la ferestre la caminele studentesti :1 ; 2 ; 3 ; 5 ; 6 ;
 - R.K. camin studentesc nr. 7
 - Realizarea unei Sali de Sport ;
- In colaborare cu Primaria si Consiliul Judetean Prahova se doreste realizarea unui Parc Stiintific si Tehnologic , inclusiv un Centru de Soft ;

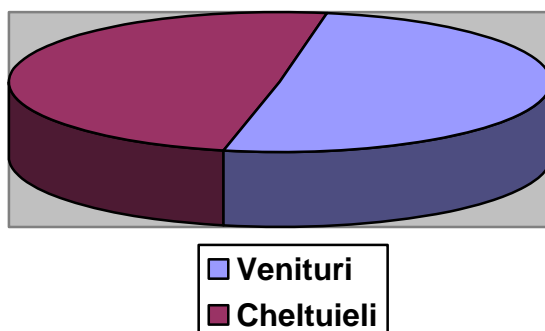
10. Finanțarea UPG

ANALIZA SITUATIEI FINANCIARE PE ANUL – 2006

REZULTATUL PATRIMONIAL LA FINELE ANULUI 2006

LEI

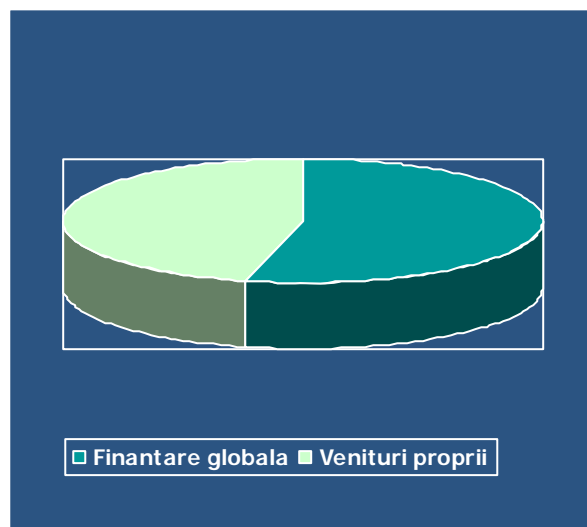
■ TOTAL VENITURI REALIZATE	45.103.933
■ TOTAL PLATI REALIZATE	44.348.871
EXCEDENT CURENT	755.062



CUANTUMUL SI STRUCTURA VENITURILOR REALIZATE

LEI

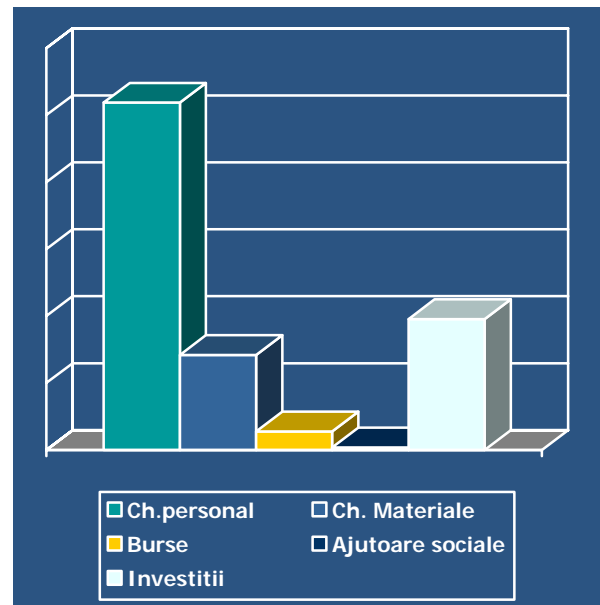
Finantare globala:	
24.313.708	
- Finantare baza	13.074.443
- Alocatii dest.speciala	
11.239.265	
■ Venituri proprii:	
20.790.225	
- taxe de scolarizare	14.074.443
- cercetare	4.087.326
- camine-cantina	1.708.703
- atelier scoala	164.284
- sponsorizare	227.326
- alte venituri	528.143
TOTAL	45.103.933



CUANTUMUL SI STRUCTURA CHELTUIELILOR REALIZATE

LEI

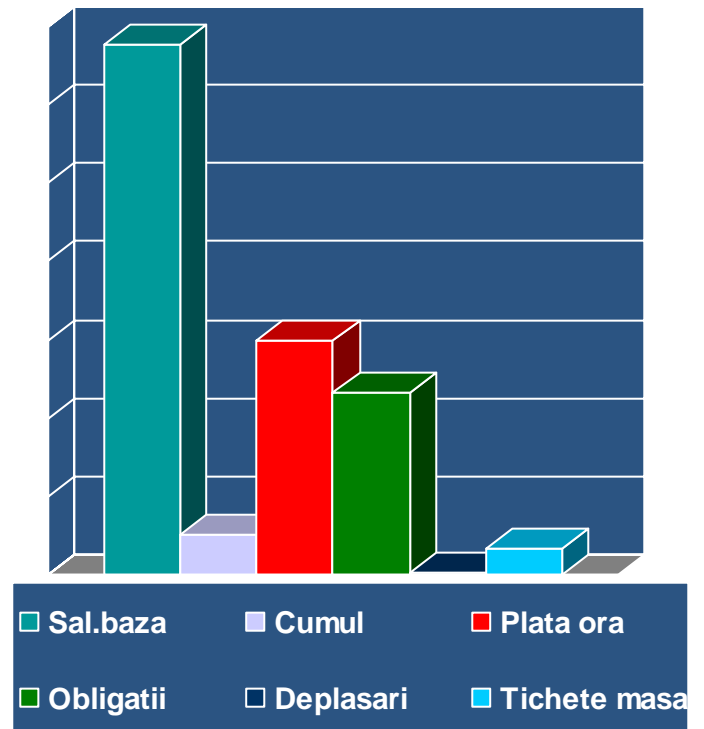
■ Chelt. de personal:	25.932.778
■ Chelt.materiale:	7.097.372
■ Burse:	1.381.936
■ Ajutoare sociale	176.358
■ Dotari si investitii:	9.760.527
TOTAL:	44.348.971



CUANTUMUL SI STRUCTURA CHELTUIELILOR DE PERSONAL

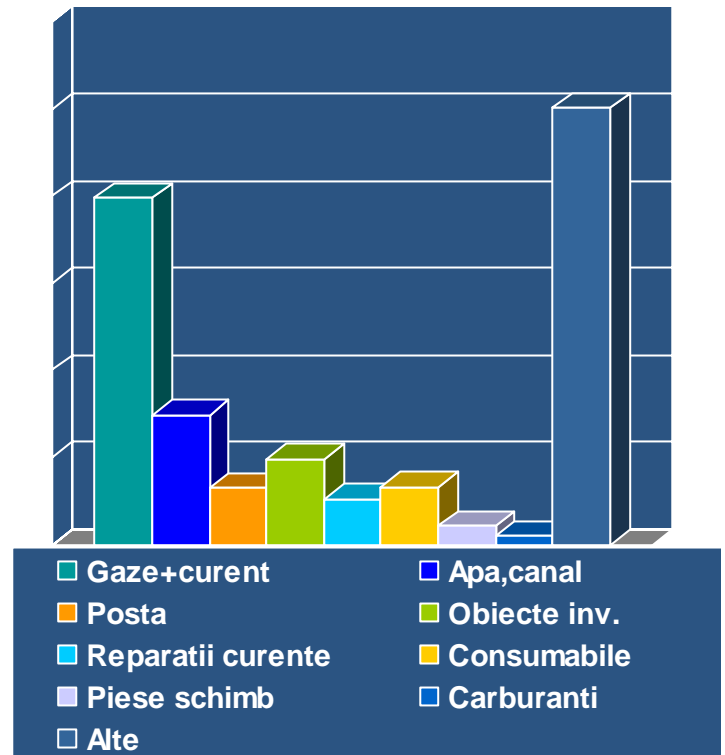
Mii RON

■ Salarii de baza:	13.522.212
■ Cumul:	1.021.433
■ Plata cu ora:	5.993.772
■ Obligatii bugetare:	4.645.218
■ Diurna deplas.:	66.938
■ Tichete de masa:	683.205
TOTAL	25.932.778



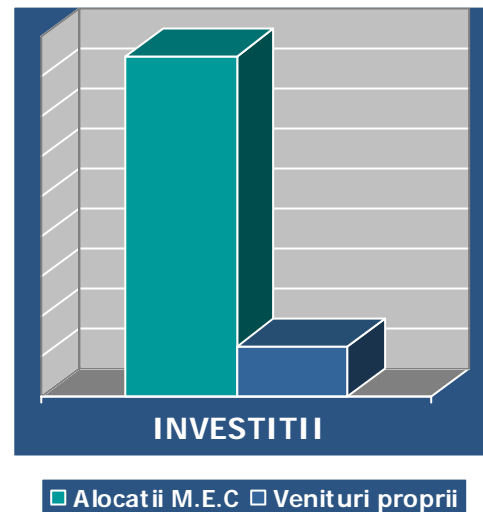
CUANTUMUL SI STRUCTURA CHELTUIELI MATERIALE SI SERVICII

	LEI
■ Gaze+curent	1.986.855
■ Apa,canal, salub.	743.400
■ Posta,telefon, intern.	323.257
■ Obiecte de inventar:	491.146
■ Reparatii curente:	263.125
■ Consumabile:	328.312
■ Piese de schimb:	106.224
■ Carburanti	48.683
■ Deplasari	303.602
■ Alte materiale si servicii:	2.502.768
TOTAL	7.097.372



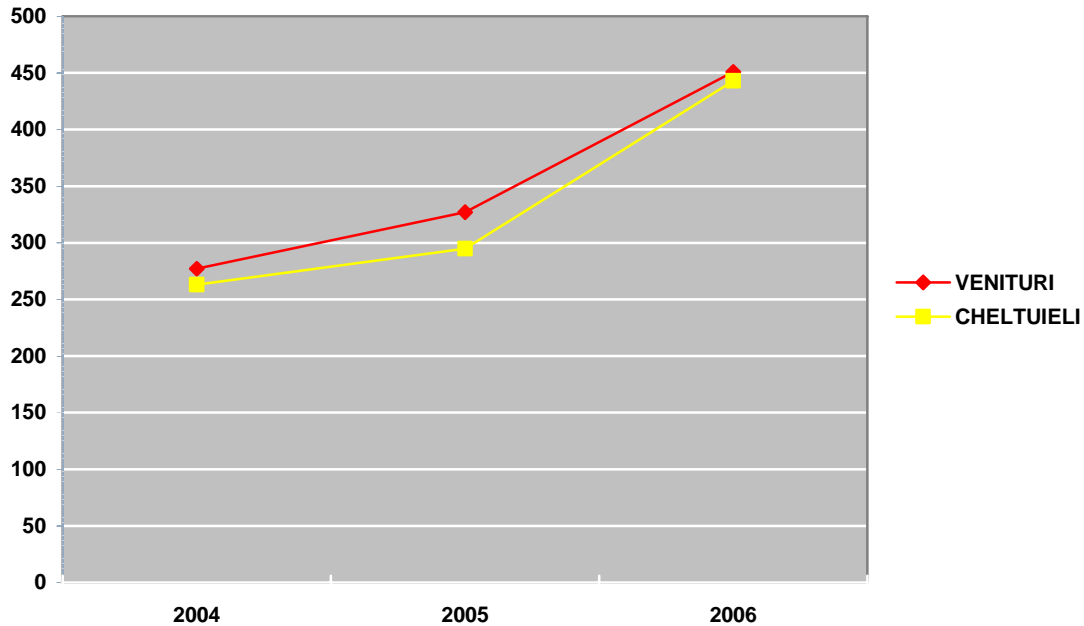
INVESTITIILE SI FINANTAREA ACESTORA

	LEI
■ ALOCATII M.E.C	8.494.491
din care:	
✓ Reparatii capitale inv.	1.784.380
✓ Reparatii capit.camine	170.000
✓ Reabilitarii spatii inv.	902.497
✓ Reabilitari camine	2.557.455
✓ Consolidare corp J	1.504.517
✓ Echipam.laborator	1.575.642
■ INVESTITII DIN VENITURI PROPRII	1.266.036
TOTAL INVESTITII	9.760.527



DINAMICA VENITURILOR SI CHELTUIELILOR IN PERIOADA 2004-2006

	2004	2005	2006
VENITURI	277	327	451
CHELTUIELI	263	295	443



11. Strategia managerială pentru perioada 2007-2011

I

Calitatea procesului educațional reprezintă o preocupare constantă a universității; în consecință, eforturile conducerii, ale decanatelor, catedrelor/departamentelor vor fi direcționate către creșterea performanței managementului universitar, către utilizarea eficientă a resurselor materiale disponibile, către optimizarea funcționării structurilor instituționale și a creșterii transparenței actului decizional; în acest sens, se va avea în vedere:

I.1 - Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEACU) va elabora și implementa principiile, procedurile și practicile specifice Sistemului de Management al Calității (SMQ) astfel încât principalele domenii ale activității universitare – didactic și de cercetare – să funcționeze în conformitate cu standardele de calitate specifice

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorectorul cu programe de studii și managementul calității
- Șeful Serviciului de managementul calității

Termen: permanent

I.2 – Comisia de etică va promova valorile și principiile cuprinse în Codul de etică universitară prin implementarea și optimizarea unor mecanisme și practici care să asigure diseminarea libertății academice, a autonomiei universitare și a integrității etice

Responsabili: - Biroul Senatului
- Președintele Comisiei de etică

Termen: permanent

I.3 – Având în vedere gradul scăzut de acoperire a posturilor didactice, conducerea universității, decanatele, departamentele și catedrele vor acționa consecvent, pe baza unei strategii diferențiate, în funcție de specificul și problemele fiecărei facultăți/departament/catedră în parte, pentru ca în perioada 2007-2011 gradul de ocupare a posturilor didactice să ajungă la un procent de minim de 70%

Responsabili: Biroul senatului
Decanii facultăților
Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

I.4 – UPG va dezvolta și va optimiza funcționarea rețelelor Internet și Intranet în vederea unui acces mai larg al tuturor membrilor comunității universitare, inclusiv al studenților, la mecanismele, regulamentele și procedurile care reglementează funcționarea sistemului de conducere al universității, precum și la deciziile acestuia

Responsabili: - Prorectorul cu relațiile internaționale și parteneriatul cu mediul economico-social
- Directorul TIC

Termen: octombrie 2009

I.5 – Conducerea Universității va avea în vedere creșterea gradului de informatizare al administrației în conformitate cu standardele existente în spațiul european

Responsabili: - Prorectorul cu relațiile internaționale și parteneriatul cu mediul economico-social
- Prorectorul cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane
- Directorul TIC

Termen: iulie 2009

I.6 - Vor continua lucrările de consolidare și reparații ale spațiilor destinate învățământului și cercetării, precum și a acelorora cu destinație social-culturală și administrativă (club studențesc, cămine, cantină etc) în limita alocațiilor prin subvenții sau finanțare complementară acordată de către MEdC

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorectorul cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane
- Directorul general administrativ
- Șeful serviciului tehnic

Termen: permanent

I.7 - Conducerea Universității, decanatele, serviciile tehnic și social-administrativ vor acționa în continuare pentru întărirea ordinii și curățeniei în spațiile de învățământ și social-administrative precum și pentru creșterea gradului de securizare a acestora

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorectorul cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane
- Directorul general administrativ
- Șeful serviciului tehnic

Termen: permanent

I.8 – Atragerea de fonduri, proiectarea și construirea în parteneriat a unui Centru internațional de conferințe care să cuprindă o bibliotecă, săli de conferințe și un centru administrativ

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorectorul cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane
- Directorul general administrativ
- Șeful serviciului tehnic

Termen: decembrie 2011

I.9 - Utilizarea eficientă a resurselor primite în cadrul Programului de laboratoare interdisciplinare, destinate studiilor universitare de licență și atragerea de fonduri de la parteneri pentru amenajări și dotări

Responsabili: Biroul Senatului
Decanii facultăților
Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

I.10 - Creșterea proporției alocației din resursele proprii ale Universității la fondul de burse și ajutoare sociale pentru studenți, în vederea stimulării performanțelor academice și a sprijinirii studenților cu o situație materială precară

Responsabili: - Senatul universității
- Biroul Senatului
- Rectorul
- Prorectorul cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane

Termen: octombrie 2011

II

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești își propune următoarele obiective strategice în domeniul cercetării științifice:

- Dezvoltarea cercetării științifice, astfel încât Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să se situeze până în anul 2011 între primele universități din România, în toate clasamentele întocmite de CNCSIS;

- Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să fie principalul partener al societăților comerciale din industria petrolului și gazelor în domeniul cercetării științifice. Pentru realizarea acestor obiective se au în vedere următoarele măsuri:

II.1 - Stabilirea unor domenii prioritare de cercetare științifică pentru Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești

Responsabili: - Rector
- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților

Termen: 2011

II.2 - Valorificarea cercetărilor în principal prin publicații și comunicări științifice, teze de doctorat, brevete de invenție

Responsabili: - Rector
- Prorector cu cercetarea științifică
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

II.3 - Acreditarea unor laboratoare în domeniile prioritare de cercetare

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: 2011

II.4 - Obținerea dreptului de conducere de doctorat de către cel puțin 70% din cadrele didactice cu gradul de profesor universitar

Responsabili: - Biroul Senatului
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: 2011

II.5 - Stabilirea unor politici stimulative pentru activitatea de cercetare

Responsabili: - Biroul Senatului
- Rector
- Prorector cu activitatea de cercetare

Termen: 2011

6. Reevaluarea periodică a cadrelor didactice în funcție de performanțele obținute în activitatea de științifică

Responsabili: - Biroul Senatului
- Decanii facultăților

- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: 2010

II.7 - Alocarea de fonduri pentru creșterea numărului de abonamente la baze de date și la reviste de specialitate on-line, precum și dezvoltarea posibilităților de accesare a acestora

Responsabili: - Biroul Senatului

- Prorector cu activitatea de cercetare

- Prorectorul cu relațiile internaționale și parteneriatul cu mediul socio – economic

- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

II.8 - Introducerea unui sistem de monitorizare a calității programelor doctorale

Responsabili: - Rector

- Prorectorul cu programe de studii și managementul calității

- Prorector cu activitatea de cercetare

- Decanii facultăților

Termen: 2011

II.9 - Analiza procedurilor de promovare a Buletinului Universității Petrol-Gaze din Ploiești și efectuarea pașilor intermediari pentru cotarea Seriei Tehnice în categoria B și a celorlalte serii în categoria C

Responsabili: - Rector

- Prorector cu relațiile internaționale și parteneriatul cu mediul socio – economic

- Prorector cu cercetarea științifică

- Director Editură UPG

Termen: 2011

II.10 - Reevaluarea periodică a Centrelor de Cercetare recunoscute CNCSIS și parcurgerea etapelor pentru acreditarea a trei dintre acestea în calitate de Centre de Excelență

Responsabili: - Biroul Senatului

- Prorector cu cercetarea științifică

- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: 2011

II.11 - Îndeplinirea condițiilor pentru primirea în Academia de Științe Tehnice a trei profesori din UPG.

Responsabili: - Rector

- Prorector cu cercetarea științifică

- Decanii facultăților tehnice

Termen: 2011

II.12 - Crearea și dezvoltarea unor echipe multidisciplinare de cercetare

Responsabil: - Biroul Senatului

- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: 2011

II.13 - Continuarea programului de dotare a laboratoarelor cu echipamente de cercetare performante din programele naționale de susținere a infrastructurii, din programe internaționale și din resurse proprii

Responsabili: - Rector

- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: anual

II.14 - Activitatea de cercetare va fi finanțată în principal din următoarele surse: a) programe naționale și internaționale de cercetare și dezvoltare; b) contracte de cercetare cu societăți comerciale; c) alocații bugetare reprezentând indicatorul IC6; d) venituri proprii realizate din diferite surse. Valoarea anuală atrasă prin granturi și contracte de cercetare va fi de minim 4000000 RON (echivalent 1100000 EUR), iar alocarea anuală din resurse proprii va fi de 2%

Responsabili: - Rector

- Prorector cu activitatea de cercetare
- Șefii de catedră/directorii de departamente

Termen: permanent

II.15 - Dublarea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI, în special prin creșterea numărului de publicații în facultățile cu aport mai redus în acest domeniu.

Responsabili: - Rector

- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: anual

II.16 - Elaborarea procedurii de avizare internă a rapoartelor la contractele de cercetare științifică.

Responsabili: - Prorector cu cercetarea științifică

- Director Departament Cercetare

Termen: 2007

II.17 - Prezentarea în ședințele colectivelor de catedră, cu scop consultativ, a lucrărilor care urmează să fie predate pentru publicare

Responsabili: - Prorector cu cercetarea științifică
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

II.18 - Creșterea numărului de experți evaluatori CNCSIS, MEdC și CNFIS din universitate.

Responsabil: - Rector
- Prorector cu cercetarea științifică
- Șefii de catedră/Directorii de departamente de catedră

Termen: permanent

II.19 - Identificarea de oportunități pentru realizarea de parteneriate cu universități din țară și din străinătate, precum și cu agenți economici

Responsabili: - Rector
- Prorector cu activitatea de cercetare
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

II.20 - Acordarea de suport financiar din partea Universității pentru protejarea brevetelor de invenție.

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu activitatea de cercetare

Termen: permanent

II.21 - Organizarea de manifestări științifice ale cadrelor didactice și studenților cu participare națională și internațională

Responsabili: - Rector
- Prorector cu activitatea de cercetare
- Decani
- Șefi de catedră
- Director Departament Cercetare

Termen: anual

II.22 - Instituirea unor premii anuale de excelență pentru realizări deosebite în cercetarea științifică a studenților, a doctoranzilor cu frecvență și cadrelor didactice tinere

Responsabili: - Rector
- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: anual

II.23 - În concordanță cu prioritățile de cercetare formulate în cadrul Programului Cadru 7, în acord cu domeniile prioritare de cercetare stabilite de către CNCSIS și ținând cont de domeniile de cercetare în care Universitatea a probat competență și a obținut rezultate pozitive, se propun următoarele domenii prioritare de cercetare:

1. Metode și tehnologii avansate în proiectarea, construcția, acționarea și conducerea automată a echipamentelor și utilajelor petroliere
2. Explorarea și exploatarea zăcămintelor de țiței și gaze
3. Tehnologii de valorificare superioară a surselor de țiței și gaze naturale
4. Cercetarea statistică a fenomenelor specifice economiei de piață
5. Comunicarea în spațiul public

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu cercetarea științifică
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

III

Consecvență principiilor și obiectivelor cuprinse în Cartă, UPG va continua procesul de implementare a acelor instituții și mecanisme care să garanteze servicii educaționale performante, în concordanță cu standardele de referință și indicatorii de performanță ARACIS, în scopul dezvoltării formelor active de instruire a studenților, a implicării acestora în politica managerială a Universității. În acest scop, se au în vedere:

III.1 – Elaborarea tuturor programelor de studiu de licență, de masterat, de doctorat sau a altor programe postuniversitare din cadrul Universității în conformitate cu prevederile legale, cu standardele de calitate stabilite de ARACIS și consemnate în Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: octombrie 2010

III.2 – Implementarea și optimizarea funcționării instituției și a mecanismelor analizei colegiale în vederea revizuirii periodice a programelor de studiu, precum și a metodelor și strategiilor didactice utilizate de către corpul profesoral

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Directorul DPPD

Termen: octombrie 2009

III.3 - Se va acționa în continuare pentru o mai atentă individualizare a temelor la proiectele de an și de diplomă, cât și pentru atragerea studenților în elaborarea unor proiecte didactice sau pe bază de contract în sistemul „echipă complexă de proiectare”, proceduri care să stimuleze atât pregătirea și responsabilitatea personală, cât și dezvoltarea unor aptitudini de lucru în echipă

Responsabili: - Rector
- Consiliile facultăților
- Șefii de catedră

Termen: permanent

III.4 – Se va urmări ca, prin dezvoltarea unor activități didactice, practice și de cercetare în acord cu dezvoltarea științifică, cu exigențele pieței forței de muncă și ale unei societăți democratice, să se faciliteze inserția absolvenților UPG pe piața forței de muncă; în același timp, prin lărgirea ofertei de programe și prin extinderea infrastructurii umane, materiale și de cercetare se va încuraja înscrierea absolvenților la cursuri postuniversitare și de masterat

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Secretarul șef al Universității

Termen: octombrie 2009

III.5 – Elaborarea, implementarea și optimizarea funcționării instituției evaluării profesorilor de către studenți, precum și a asigurării feedback-ului acestei evaluări în ceea ce privește activitatea cadrelor didactice, astfel încât să crească procentul studenților care apreciază mediul de învățare/formare oferit de Universitate ca fiind pozitiv

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Director DPPD

Termen: octombrie 2009

III.6 – Conducerea UPG a decis înființarea Centrului de Analiză și Dezvoltare Pedagogică, în vederea organizării unui program de perfecționare privind competențele profesorilor din Universitate în ceea ce privește utilizarea resurselor noilor tehnologii (e-mail, pagina personală de web pentru bibliografii, tematici consultații etc) în diferențierea și individualizarea procesului de predare, cercetare, proiectare, evaluare a studenților

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Director DPPD

Termen: permanent

III.7 - Pentru a asigura în continuare resursele necesare studiului, coordonatorii programelor de studii, împreună cu șefii catedrelor organizatoare ale programelor de

studii vor elabora, în prima lună a anului universitar, câte un *Program de asigurare cu resurse de învățare*, care să cuprindă termene privind editarea cursurilor, manualelor, tratatelor, îndrumărilor etc., planul de dotare a laboratoarelor cu aparatură și tehnică de calcul, modalitățile și resursele de asigurare cu bibliografie (cărți, reviste de specialitate etc. în format clasic sau electronic) a disciplinelor de studiu

Responsabili: - Rector

- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

III.8 – Conducerea UPG a decis înființarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, pentru a elabora o bază de date cu privire la competențele solicitate absolvenților Universității pe piața forței de muncă și a unui program de consiliere individuală și de grup a studenților cu privire la orientarea în carieră, în scopul optimizării inserției acestora pe piața forței de muncă

Responsabili: - Rector

- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Director DPPD

Termen: permanent

III.9 - Senatul UPG, ceilalți factori de conducere ai Universității vor promova cu consecvență necesitatea instituționalizării în multiple forme (IDD, IDFR, cursuri postuniversitare etc) a pregătirii permanente a specialiștilor, condiție fundamentală de racordare a societății românești la exigențele lumii moderne

Responsabili: - Biroul Senatului

- Decanii facultăților

Termen: permanent

III.10 - Conducerea Universității va monitoriza modul de desfășurare a activităților de educație permanentă, a programelor de studii, a modalităților de contractare și de asigurare a suportului financiar pentru programele de studii, eliberarea certificatelor sau a adeverințelor de absolvire pentru cursanți

Responsabili: - Biroul Senatului

- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: permanent

IV

În conformitate cu Ordinul MEdC nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior, conducerea UPG, prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Universitare (CEACU) și a Serviciului

de Management al Calității (SMC), își propune sporirea eficacității Sistemului de Management al Calității (SMQ), prin integrarea standardelor, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță precizați în Metodologia ARACIS în derularea întregii activități a Universității. În acest scop, se au în vedere:

IV.1 – Derularea acțiunilor de audit intern conform planificărilor anuale, certificarea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității (SMQ) în cadrul UPG, în scopul menținerii și optimizării capacității Universității de a furniza servicii și produse care să îndeplinească reglementările aplicabile și să satisfacă clienții

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Șef Serviciu de Management al Calității

Termen: octombrie 2008

IV.2 – Elaborarea unui sistem de monitorizare și revizuire periodică a programelor de studiu pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și a reperelor profesionale europene în domeniu

Responsabili: - Biroul Senatului
- Decanii facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: octombrie 2008

IV.3 – Se va urmări ca evaluarea și examinarea studenților să se efectueze respectând cu strictețe prevederile Regulamentului privind activitatea studenților în UPG și ale Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la UPG

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Director DPPD
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: martie 2008

IV.4 – Se va elabora și aplica un *Program anual de evaluare a calității personalului didactic* care va cuprinde: evaluarea colegială la nivelul fiecărui colectiv didactic și de cercetare științifică, autoevaluarea, evaluarea șefului de catedră/director de departament și evaluarea realizată de către studenți. Comisia de evaluare anuală va întocmi un raport anual privind performanțele didactice și de cercetare ale cadrelor didactice

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Directorul DPPD
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: anual

IV.5 – Se va întocmi un program riguros de evaluare a tuturor cadrelor didactice de către studenți, rezultatele fiind discutate individual, prelucrate statistic la nivel de catedră, facultate și Universitate în vederea formulării de politici concrete privind calitatea activităților didactice

Responsabili: - Biroul Senatului
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Decanii facultăților
- Director DPPD
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: anual

IV.6 – În vederea lărgirii bazei de informare a studenților, se va mări numărul abonamentelor la reviste din țară și din străinătate, atât în format clasic, cât și electronic; în același timp, va crește numărul terminalelor prin care studenții au acces liber la sursele de informare în format electronic

Responsabili: - Rector
- Prorector cu programe de studii și managementul calității
- Prorector cu relațiile internaționale și parteneriatul cu mediul
- Decanii facultăților

Termen: octombrie 2011

IV.7 – Universitatea, facultățile și catedrele vor avea în vedere creșterea performanțelor la învățatură ale studenților; în acest scop, se va elabora un *Program de activități complementare cu studenții* care va include activități de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare, precum și activități de evaluare parțială sau de degrevare, menite să-i ajute pe studenți în organizarea unor programe de pregătire individuală cât mai uniform încărcate pe parcursul întregului an universitar

Responsabili: - Biroul Senatului
- Decanatele facultăților
- Șefii de catedră/Directorii de departamente

Termen: octombrie 2011

IV.8 – Universitatea va aloca fonduri pentru repararea și reabilitarea clubului studentesc și va sprijini activitatea cultural sportivă a studenților; în același timp, prin consultarea și implicarea Ligii studenților, se vor întocmi planuri anuale de reparare, întreținere și reabilitare a căminelor studentești

Responsabili: - Rector
- Prorector cu activitatea administrativă, socială și de resurse umane
- Director general administrativ
- Șef serviciu tehnic

Termen: anual

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Vlad ULMANU

Tabelul 2.1

