



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII TINERETULUI ȘI
SPORTULUI

Universitatea *Transilvania* din Brașov

RECTORAT

500036 Brașov, Eroilor 29, Tel/Fax: +40 268 412055

PLAN OPERAȚIONAL

2010 -2011

Preambul

Universitatea "Transilvania" din Braşov, o instituţie de învăţământ superior de educaţie şi cercetare, ocupă un loc important în comunitatea braşoveană. Planul Operaţional Anual materializează obiectivele Planului Strategic de Dezvoltare Instituţională astfel încât să se asigure integrarea învăţământului braşovean în cel european şi să se realizeze o compatibilizare a acestuia cu criteriile de calitate impuse de procesul Bologna.

Învăţământul superior braşovean datează din vara anului 1940 odată cu mutarea la Braşov a Academiei de Înalte Studii Comerciale şi Industriale de la Cluj. A urmat apoi o perioadă de dezvoltare şi diversificare a activităţii didactice şi de cercetare în cadrul învăţământului superior din oraşul de la poalele Tâmppei, dezvoltare marcată de câteva evenimente relevante precum: înfiinţarea la Braşov în 1948 a Institutului de Silvicultură (devenit Institut Forestier în anul 1953) şi în anul 1949 a Institutului de Mecanică. Prin fuzionarea celor două institute, în anul 1956 a luat fiinţă Institutul Politehnic din Braşov. Cronologic, alte momente important sunt: înfiinţarea Institutului Pedagogic din Braşov (1960), apariţia Universităţii din Braşov (1971 - prin comasarea celor două institute, Institutul Politehnic şi Institutul Pedagogic). Astăzi ea are în componenţă 15 facultăţi şi 4 colegii atât din domeniul tehnic cât şi din cel socio-uman.

În anul 1991, la propunerea Senatului Universităţii din Braşov, prin Nota Guvernului României din 04.01.1991 şi Ordinul Ministrului Învăţământului şi Ştiinţei nr. 4894 din 22.03.1991, noua titulatură a universităţii a devenit Universitatea *Transilvania* din Braşov.

Universitatea *Transilvania* din Braşov a fost admisă în anul 1991 în Conferinţa Europeană a Rectorilor şi a aderat, în anul 1993, la Asociaţia Internaţională a Universităţilor.

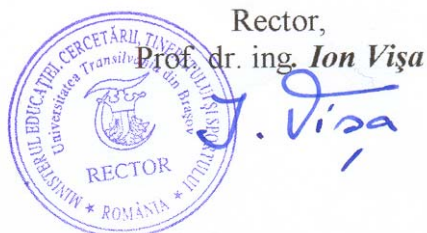
În contextul definirii la nivel european a direcţiilor de dezvoltare a învăţământului european constatăm că Planul Operaţional 2010-2011 este conceput în corelaţie cu elementele „Spaţiului European al Învăţământului Superior”, a Declaraţiilor de la Sorbona 1997, Bologna 1999, Praga 2001, Berlin 2003 şi a Conferinţei Naţionale a Învăţământului Superior din România 2003.

Universitatea Transilvania trebuie să ofere în cadrul studiilor universitare de lungă şi scurtă durată, a programelor de studii aprofundate, masterat şi doctorat competenţe profesionale de înalt nivel care să asigure integrarea absolvenţilor noştri pe piaţa muncii şi integreze comunitatea academică în viaţa comunităţii braşovene.

Colaborarea inter-universitară la nivel naţional şi european, dezvoltarea /integrarea în parteneriate/ consorţii europene pentru lansarea de proiecte de studii şi de cercetare şi evaluarea internaţională constituie o prioritate absolută a anului 2010-2011. Ne propunem de asemenea redimensionarea locului universităţii în comunitatea braşoveană şi implicarea cadrelor didactice din universitate în jalonarea strategiei de dezvoltare durabilă a societăţii şi nu în ultimul rând la realizarea acesteia.

Planul Operaţional pentru anul 2010-2011 este un instrument elaborat în concordanţă cu Planul Operaţional al facultăţilor universităţii noastre precum şi cu Planul Strategic al universităţii fiind o modalitate eficientă de stabilire a coordonatelor pe care conducerea universităţii împreună cu toţi membrii comunităţii academice trebuie să o respecte asigurând astfel dezvoltarea coerentă şi permanentă a Universităţii Transilvania în contextul integrării României în Uniunea Europeană.

Rector,
Prof. dr. ing. *Ion Vişa*



Elaborarea prezentului Plan Operațional a avut în vedere următoarele:

1. **Misiunea principală a unei universități;**
2. **Contextul actual;**
3. **Stadiul actual al dezvoltării Universității Transilvania din Brașov**, atins în urma implementării precedentului Plan Strategic și a strategiei de dezvoltare a universității în perioada 2008-2012, privitor la:
4. **Documente legislative, administrative și manageriale:**
 - a. Legea Învățământului (Nr. 84/1995) și Statutul Personalului Didactic;
 - b. Legea privind organizarea programelor de masterat și de doctorat;
 - c. Legea Cercetării Științifice, Nr. 551/2007;
 - d. Documentele de Evaluare ARACIS;
 - e. Carta Universității Transilvania din Brașov;
 - f. Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare, Inovare 2007 – 2013;
 - g. Planul Național de Cercetare Dezvoltare Inovare, PNII și Programul Cadru 7;
 - h. Documente ale European University Association;
 - i. Documente ale organismelor de finanțare și evaluare a activității în învățământul superior: CNFIS și CNCSIS;
 - j. Raport independent de evaluare a ARACIS, 2007;
 - k. Documentele evaluării externe a Universității Transilvania din Brașov de către ARACIS;
 - l. Planurile manageriale ale decanilor aleși pentru perioada 2008-2012;
 - m. Documentele privitoare la calitate formulate de Consiliul Reprezentanților Studenților din Universitatea Transilvania, CRSUT.
 - n. Planul Strategic 2008-2012

Obiectivul 1: Asigurarea calității activităților derulate în universitate pentru îndeplinirea referențialelor de acreditare internațională vizează:

- Stabilirea, în colaborare cu toate structurile implicate, a unei strategii a calității în universitate care să conducă la acreditare internațională;
 - *Termen: noiembrie 2010*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Consolidarea cadrului de evaluare și dezvoltarea de instrumente adecvate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Stabilirea etapizării acțiunilor de evaluare internațională în Universitatea Transilvania;
 - *Termen: noiembrie 2010*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Demararea procedurii de evaluare internațională a Universității Transilvania;
 - *Termen: martie – aprilie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Analiza periodică (anuală) a calității activităților din Universitatea Transilvania;
 - *Termen: septembrie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*

Obiectiv Strategic 2

Dezvoltarea cadrului, resurselor și instrumentelor necesare pentru realizarea transferului de cunoaștere în spațiul academic.

2.1. Conținutul ofertei de educație și formare:

- Dezvoltarea și includerea de noi discipline în Planurile de Învățământ, compatibile cu cele existente la nivel european;
 - *Termen: ianuarie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Formularea de trasee de specializare, prin pachete de discipline opționale;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Formularea de discipline facultative în pachete definite la nivelul domeniului de studiu;
 - *Termen: iunie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Alocarea disciplinelor acelor structuri în care există atât colective de resurse umane competente, cât și infrastructura necesară dezvoltării activităților practice;
 - *Termen: iunie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Corelarea conținutului disciplinelor din cadrul Planului de Învățământ al unui program de studiu;
 - *Termen: iunie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Redimensionarea cifrei de școlarizare alocate unui domeniu/program de studiu în funcție de cerințele pieței forței de muncă;
 - *Termen: anual*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Autorizarea de către ARACIS a noi programe de studii, componente ale liniilor integrate de educație.
 - *Termen: martie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*

2.2. Resursele umane. *Pentru asigurarea calității procesului didactic, este necesar un corp profesoral de elită și personal auxiliar competent; următoarele direcții vor fi considerate cu prioritate:*

- Perfecționarea continuă a resurselor umane pentru procesul didactic prin doctorat, cursuri de perfecționare și programe europene de educație;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Continuarea instruirii personalului didactic pentru utilizarea metodelor moderne de predare/învățare/evaluare și utilizarea platformei e-Learning a universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Dezvoltarea corpului profesoral, cu precădere prin integrarea tinerilor doctori formați în universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*

- Promovarea reprezentanților universității în organismele naționale și internaționale de evaluare și finanțare a învățământului superior;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Perfecționarea personalului didactic auxiliar pentru lucrul cu echipamente moderne și cu studenți străini;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică, DRU*
- Dimensionarea volumului activităților didactice suplimentare (zi, ID, FR) față de norma de bază, conform legislației în vigoare;
 - *Termen: septembrie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică, DRU*
- Continuarea procesului de promovare a personalului angajat, în baza legislației naționale și a standardelor interne de calitate ale Universității Transilvania;
 - *Termen: în concordanță cu legislația în vigoare*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Sancționarea conform Codului Muncii și Statutului Personalului Didactic a abaterilor de la procesul didactic.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat*

2.3. Infrastructura didactică. Dezvoltarea în continuare a infrastructurii didactice (spații didactice, echipamente, resurse de informare, documentare, învățare) vizează:

- Dezvoltarea de noi spații didactice în actualele corpuri de clădiri ale universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea de spații didactice în noul Campus Universitar;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Continuarea modernizării sălilor pentru desfășurarea proceselor didactice de calitate și a dotării acestora cu echipamente IT și multimedia;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Analiza stadiului dezvoltării laboratoarelor didactice (locație, infrastructură, activități deservite, încărcare);
 - *Termen: aprilie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat*
- Dezvoltarea unui plan de modernizare a infrastructurii laboratoarelor didactice prin fonduri bugetare, fonduri proprii, fonduri atrase și prin asigurarea funcționării ritmice a acestora;
 - *Termen: aprilie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat*
- Integrarea platformei e-Learning a universității în procesele de predare/învățare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat, DIDFR*
- Dezvoltarea de instrumente de învățare în format clasic și electronic, pentru uzul studenților;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*

- Dezvoltarea de materiale didactice de referință la nivelul colectivelor de cadre didactice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat*
- Dotarea colectivelor de cadre didactice cu echipamente high-tech, adecvate pregătirii materialelor didactice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea de cercetare*
- Dotarea Bibliotecii universității cu materiale didactice de referință din ultimii 5 ani.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Biroul Senat, Biblioteca Centrală*

2.4. Evaluarea calității procesului didactic este orientată către:

- Evaluarea calității materialelor didactice în colectivele de catedră, în vederea acordului pentru publicare;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Evaluarea activității tuturor cadrelor didactice în colectivele de catedră și analiza rezultatelor în structurile superioare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității, Șefii de catedră*
 - Evaluarea disciplinelor de către studenți, urmată de analiza și utilizarea rezultatelor în atribuirea cursurilor, dezvoltarea planurilor operaționale anuale la nivel de catedră, facultate și universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității, DAC*
 - Diversificarea sistemelor de evaluare a cunoștințelor studenților, cu accent pe înțelegerea noțiunilor predate și mai puțin pe capacitatea de acumulare și memorare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Evaluarea disciplinelor inclusiv pe parcursul desfășurării procesului didactic, cu includerea rezultatelor în evaluarea finală;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Dezvoltarea împreună cu CRSUT și Senatul Universității a unui sistem coerent privind trecerea dintr-un an de studiu în următorul, privind statutul disciplinelor creditate și numărul de evaluări la o disciplină.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității, DAC*

2.5. Internaționalizarea procesului didactic.

- Dezvoltarea ofertei de predare în limbi străine;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea didactică*
- Dezvoltarea de instrumente flexibile de promovare a ofertei educaționale în limbi străine (site-ul universității, Ghidul studentului, Broșura universității, broșuri ale programelor de studii, standuri de prezentare etc.);

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu promovarea imaginii universității*
- Dezvoltarea unei strategii de atragere a studenților din străinătate pentru studii în universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu promovarea imaginii universității*
- Dezvoltarea, în comun cu universități din străinătate, de programe de studii, module de curs, materiale didactice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu promovarea imaginii universității*
- Implicarea universității și a facultăților în dezvoltarea programelor de schimburi internaționale de studenți și cadre didactice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu promovarea imaginii universității, Oficiul Socrates*

Obiectiv strategic 3

Consolidarea Universității Transilvania din Brașov ca entitate academică de referință în cercetarea științifică.

3.1. Resursele de cercetare științifică:

- Pregătirea resurselor umane tinere, masteranzi, doctoranzi și post-doc, prin programe de excelență, în departamentele de cercetare științifică ale universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Dezvoltarea masteratelor de cercetare în domeniul de competență al departamentelor de cercetare științifică și creșterea vizibilității ofertei educaționale de acest tip pe plan internațional;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Formularea temelor de disertație, a programelor de doctorat și post-doctorale în conformitate cu prioritățile naționale/internaționale de cercetare, cu precădere în cadrul tematicii granturilor și a contractelor de cercetare derulate în departamente;
 - *Termen: februarie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Implicarea masivă a doctoranzilor și masteranzilor din departamentele de cercetare științifică în atragerea de fonduri pe bază de competiție;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*
- Angajarea de personal cu normă întreagă (personal de cercetare și personal tehnic, înalt calificat) în cadrul departamentelor de cercetare științifică;
 - *Termen: permanent, în conformitate cu legislația în vigoare*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Realizarea evaluării periodice a activității de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice și de către personalul de cercetare cu normă întreagă;
 - *Termen: ianuarie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Evaluarea periodică a departamentelor de cercetare științifică și sprijinirea departamentelor cu rezultate de vârf în vederea obținerii statutului de Centru de Excelență;
 - *Termen: martie 2011*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*
- Asigurarea accesului la informația științifică prin achiziție de volume de referință din ultimii 5 ani și prin abonamente la baze de date internaționale;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, Biblioteca centrală*
- Creșterea calității jurnalelor științifice ale universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Coordonatorii Publicațiilor Științifice*
- Creșterea resurselor financiare ale cercetării științifice din universitate prin ridicarea coeficientului de succes în accesarea fondurilor naționale și internaționale și prin orientarea grupurilor cu rezultate valoroase către proiecte mari;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*
- Sprijinirea structurilor de cercetare științifică cu rezultate promițătoare;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*
- Consolidarea dezvoltării infrastructurii de cercetare performante, cu precădere prin fonduri atrase, creșterea gradului de exploatare a infrastructurii existente și a celei în dezvoltare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*

3.2. Conținutul cercetării științifice:

- Sprijinirea cercetării științifice în domeniile prioritare, identificate la nivel național și internațional, conform cu strategia de dezvoltare a cercetării științifice din Universitatea Transilvania;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Orientarea cercetării științifice spre finalitate, cu precădere către dezvoltarea de produse, tehnologii, brevete, publicații de prestigiu;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*
- Promovarea cercetării științifice inter și transdisciplinare, a cercetării de frontieră, care valorifică resursele și competențele departamentelor de cercetare din universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Utilizarea oportunităților de finanțare existente la nivel național (Planul Național CDI, PN II) și la nivel internațional (FP7, NATO, fonduri structurale etc.) prin accesarea tuturor componentelor, conform capacității, experienței și resurselor din departamentele de cercetare științifică;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Orientarea tinerilor cercetători către programe dedicate la nivel național (TD, BD) și internațional (Marie Curie);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Dezvoltarea de proiecte transdisciplinare, prin atragerea în consorții a partenerilor din spațiul exterior universității, cu precădere a companiilor cu divizii puternice de cercetare științifică.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*

3.3. Valorificarea și creșterea vizibilității rezultatelor cercetării științifice de excelență:

- Dezvoltarea de laboratoare acreditate pentru certificare de produse/procese noi și dezvoltarea de servicii de consultanță științifică, expertiză și audit;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Integrarea în parteneriate, consorții, platforme tehnologice internaționale, în proiecte de anvergură și/sau în cadrul Institutului European de Cercetare Științifică (European Institute of Technology - EIT), în organizații științifice internaționale;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, DEMPEC*

- Orientarea și selectarea modalităților de diseminare a rezultatelor cercetării științifice, vizând în special jurnale ISI și din fluxul principal, manifestări internaționale de renume și realizarea volumelor conferințelor organizate în universitate în colaborare cu jurnale ISI și din fluxul principal;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Valorificarea prin brevetare a rezultatelor transferabile către mediul economic;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică, Departamentul de*
- Formarea de resurse umane înalt calificate, cu precădere prin programe de doctorat și formare continuă avansată, pentru entități CDI din afara universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Promovarea în structurile naționale și internaționale responsabile de strategia și evaluarea cercetării științifice a membrilor comunității academice cu rezultate de excepție.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*

Obiectivul Strategic 4

Valorificarea resurselor și competențelor din Universitatea Transilvania prin transferul de cunoaștere către mediul exterior universității.

Formarea continuă:

- Dezvoltarea permanentă a ofertei de formare continuă, adaptată nevoilor beneficiarilor;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Realizarea, în comun cu angajatorii, a unui sistem de selectare și orientare a absolvenților, organizarea de târguri de locuri de muncă etc.;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Dezvoltarea programelor transnaționale de formare continuă, prin proiecte europene și prin promovarea programelor de plasament practic al studenților în companii internaționale, prin programul Lifelong Learning (LLP).
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Pregătirea resurselor umane conform nevoilor beneficiarilor din mediul economic, social, cultural, prin organizarea în comun de programe de educație și de formare, prin dezvoltarea în comun a unor discipline de specialitate și a programelor de practică;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Dezvoltarea de infrastructură, în comun cu reprezentanți ai mediului economic, adaptată la cerințele specifice de educație și formare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Atragerea și stabilizarea resurselor umane de către potențiali angajatori, prin burse și alte sisteme de stimulare și sprijin adresate studenților;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*

4.2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică aplicată pentru a răspunde nevoilor de modernizare și competitivitate din mediul economic:

- Formularea de teme de proiectare în comun cu companii și firme, cu implicarea studenților din anii terminali și a masteranzilor;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*
- Dezvoltarea de programe de doctorat în colaborare cu firme și companii naționale/internaționale;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Departamentul de Doctorat*
- Dezvoltarea activităților de cercetare aplicată în departamentele de cercetare științifică ale universității și adaptarea la ritmul și la cerințele mediului economic.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică, DEMPEC*

- Promovarea ofertei de servicii de cercetare, audit și consultanță către mediul economic, social și cultural;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică, DEMPEC*

4.3 Dezvoltarea și implementarea unei strategii coerente de colaborare cu mediul economic, administrativ, social și cultural:

- Consolidarea structurilor de coordonare a relației cu mediul exterior universității și corelarea activităților acestora;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural, DESC*
- Extinderea ofertei de formare continuă la nivel național și internaționalizarea unor componente;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural, DFC*
- Întărirea rolului educativ-formativ la nivel local, prin participarea activă la viața comunității brașovene și prin organizarea de evenimente de referință;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural,*
- Colaborarea cu administrația de la nivel local, județean și regional în vederea atragerii investitorilor străini și a dezvoltării de proiecte majore, de interes comun.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu relația cu mediul economic și socio-cultural*

Obiectivul Strategic 5

Asigurarea climatului academic necesar desfășurării activităților universității

5.1. Calitatea vieții studenților:

- Dezvoltarea condițiilor de învățare în spațiile universității prin extinderea și asigurarea unei funcționări optime a INTERNET-ului, prin asigurarea accesului on-line la platforma eLearning și la resursele bibliotecii, prin dezvoltarea resurselor de documentare și învățare, și prin modernizarea sălilor de curs și a laboratoarelor;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Continua preocupare pentru creșterea gradului de confort în cămine;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Promovarea, pe scară mai largă, a sistemelor de sprijin al studenților de către reprezentanți din mediul economic, social și cultural;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Dezvoltarea unei strategii de integrare a studenților străini în mediul academic din universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească, Prorectorul cu relațiile internaționale*
- Implicarea mai activă a studenților în actul decizional, la nivelul tuturor structurilor de conducere din universitate și creșterea rolului reprezentanților studenților în aceste structuri;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, CRSUT*
- Dezvoltarea de facilități sportive pe Colina Universității și în noul Campus universitar;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească, Prorectorul cu relațiile internaționale*
- Dezvoltarea unui nou spațiu, pe Colină, pentru petrecerea timpului liber – Clubul Studenților;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească, Prorectorul cu relațiile internaționale*
- Dezvoltarea unui sistem de sprijin al studenților cu dificultăți materiale, inclusiv prin asigurarea de locuri de muncă în regim part-time în universitate și în companii din profilul programului de studii urmat;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească,*
- Promovarea unui sistem concurențial, stimularea rezultatelor deosebite și recompensarea studenților cu activitate de excepție;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Sprijinirea dobândirii experienței internaționale la nivelul studenților, prin extinderea schimburilor internaționale de studenți;
 - *Termen: permanent*

- *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească, Prorectorul cu relațiile internaționale*
- Realizarea unei structuri active și funcționale privind orientarea în carieră a studenților;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Promovarea și sprijinirea activităților culturale studențești prin revigorarea Casei de Cultură a Studenților Universității Transilvania;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Sprijinirea activității asociațiilor studențești și întărirea colaborării cu acestea în problemele de interes pentru studenți;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească*
- Susținerea la nivel local și național, prin reprezentanții universității în aceste structuri, a propunerilor fezabile făcute de studenți privind îmbunătățirea sistemului de învățământ din România.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu activitatea studențească, Prorectorul cu relațiile internaționale*

5.2. Calitatea vieții cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și TESA.

- Promovarea unui cadru menit să sprijine dezvoltarea profesională a cadrelor didactice: asigurarea posibilității de informare-documentare, instruire înalt specializată, deschidere internațională;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Amenajarea de spații (birouri) pentru desfășurarea activității zilnice a cadrelor didactice;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Promovarea de instrumente de perfecționare a personalului didactic auxiliar pentru a răspunde nevoilor de specializare impuse de dezvoltarea universității (cursuri de limbi străine, de specializare pentru utilizarea de echipamente performante, IT etc.);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, DRU*
- Evaluarea calității activității desfășurate conform cu standardele naționale și cu cele formulate de către universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Stabilirea unui sistem de recompensare materială, cu respectarea prevederilor legale, bazat pe calitatea activității depuse;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea unui sistem de recompensare a realizărilor de excelență ale cadrelor didactice, prin sprijinirea participării la evenimente internaționale, achiziționarea de material documentar etc.;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*

- Promovarea cadrului concurențial de desfășurare a activităților din universitate și premierea rezultatelor de vârf la nivel individual și colectiv;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea infrastructurii de mass-media necesară promovării universității la nivelul comunității locale și regionale (studio radio și TV);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Secretarul Științific al Universității*
- Sprijinirea doctoranzilor și a cadrelor didactice tinere în rezolvarea unor probleme de ordin social.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*

Obiectivul Strategic 6: Dezvoltarea cadrului de management instituțional necesar îndeplinirii obiectivelor propuse.

6.1. Structura de management a universității.

- Elaborarea Planului Operațional;
 - *Termen: octombrie 2010*
 - *Răspund: Rectorul, Secretarul Științific al Universității*
- Conducerea universității va colabora permanent cu Consiliul Reprezentanților Studenților din Universitatea Transilvania, CRSUT;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Secretarul Științific al Universității*

6.2. Patrimoniu și administrație, consolidarea și extinderea patrimoniului:


- Continuarea investițiilor în zona Campusului Universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Continuarea investiției pentru Institutul *PRO DD*;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea Clubului Studenților (Colină);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Identificarea surselor de finanțare și demararea investițiilor pentru celelalte componente ale noului Campus universitar (spații de învățământ, cămine studentești, terenuri de sport, sala de sport, bazin de înot);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Consolidarea corpurilor de clădiri (N, Rectorat);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea de noi spații de învățământ și de cercetare științifică (Colina Universității, corpurile K, N, P, J);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Derularea demersurilor pentru stabilirea statului juridic al terenurilor și al spațiilor universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Modernizarea treptată a tuturor spațiilor universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- Dezvoltarea și eficientizarea serviciilor universității pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor formulate.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*

6.2. Comunicare.

- Menținerea sistemului de comunicare directă cu structurile de management de la nivelul facultăților, prin întâlniri săptămânale ale Consiliului Academic;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Rectorul, Secretarul Științific al Universității*
- Dezvoltarea site-ului universității ca instrument de promovare a imaginii instituției la nivel național și, mai ales, internațional;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu asigurarea calității*
- Dezvoltarea unui sistem de signalistică pentru promovarea universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu imaginea*
- Perfecționarea sistemului de comunicare a rezultatelor activității didactice și a rezultatelor cercetării științifice individuale și extinderea acestuia la nivelul universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Prorectorul cu cercetarea științifică*
- Dezvoltarea unui program de comunicare și promovare mediatică a universității (radio, TV);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Rectorul, Secretarul Științific al Universității*
- Menținerea unei comunicări eficiente cu structurile naționale de decizie din învățământul superior;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*

Rector,
Prof. dr. ing. *Ion Vișa*



J. Vișa